



## แผนพัฒนาการจัดการศึกษา

(ปี 2567-2571)

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

แผนพัฒนาการจัดการศึกษานี้ เป็นแผนแม่บทที่จะกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ในระหว่างปีการศึกษา 2567-2571 โดยคณะกรรมการสถานศึกษา ของวิทยาลัยพิบูลมังสาหาร ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำขึ้น เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงต่อความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนให้ชุมชนมีส่วนร่วม สนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงานจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่แผนกำหนดไว้

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาดังกล่าว ประกอบด้วยสาระที่สำคัญ 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ 3 ทิศทางและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาของวิทยาลัยพิบูลมังสาหาร ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร หัวหน้าคณะ หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนชุมชน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้ร่วมมือ ร่วมใจกันจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ปีการศึกษา 2567-2571 จนสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

มิถุนายน 2567



## สารบัญ

|                                                             | หน้า |
|-------------------------------------------------------------|------|
| คำนำ                                                        | ก    |
| สารบัญ                                                      |      |
| ส่วนที่ 1 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา                        | 1    |
| ส่วนที่ 2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา                       | 8    |
| ส่วนที่ 3 ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา | 37   |

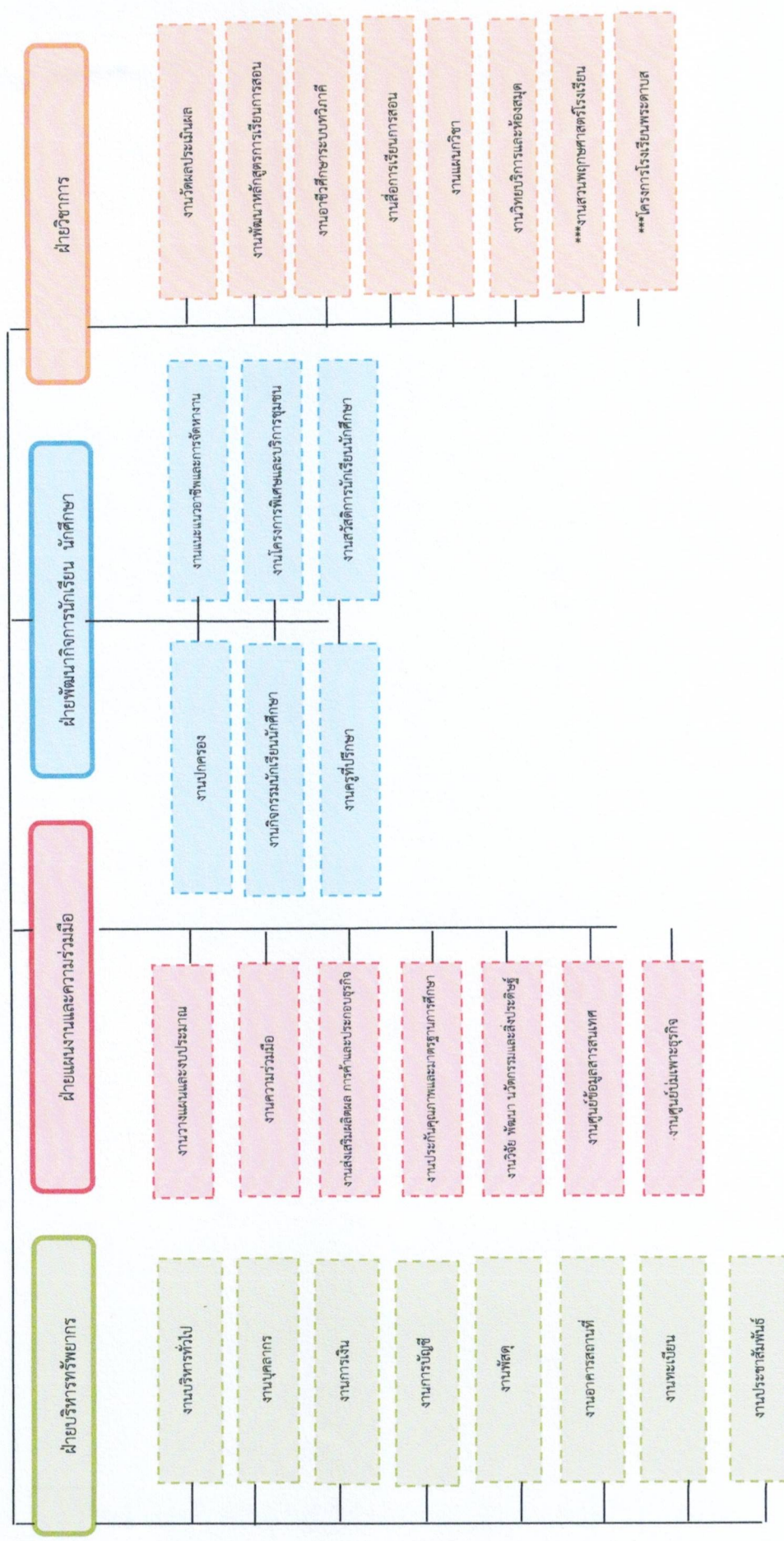
## ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

# ส่วนที่ 1 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

1

## แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา



\*\*\* หมายถึง : สถานศึกษากำหนดขึ้นเอง



#### 4.1 แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา



#### 4.2 ข้อมูลด้านบุคลากร

| ประเภท                                                                                  | ทั้งหมด<br>(คน) | มีใบประกอบ<br>วิชาชีพ(คน) | สอนตรง<br>สาขา(คน) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|
| ผู้บริหาร/ ผู้รับใบอนุญาตผู้จัดการ/ ผู้อำนวยการ/ รอง<br>ผู้อำนวยการ/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ | 5               | 5                         | -                  |
| ข้าราชการครู/ ครูเอกชนที่ได้รับการบรรจุ/ ผู้ที่ได้รับการ<br>รับรอง                      | 14              | 14                        | 14                 |
| ข้าราชการพลเรือน                                                                        | 0               | -                         | -                  |
| พนักงานราชการครู                                                                        | 8               | 8                         | 8                  |
| พนักงานราชการ(อื่น)                                                                     | 0               | -                         | -                  |
| ครูพิเศษสอน                                                                             | 45              | 45                        | 45                 |

| ประเภท                                                        | ทั้งหมด<br>(คน) | มีใบประกอบ<br>วิชาชีพ(คน) | สอนตรง<br>สาขา(คน) |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|
| เจ้าหน้าที่                                                   | 16              | -                         | -                  |
| บุคลากรอื่นๆ (นักการภารโรง/ ยามรักษาการ/ พนักงาน<br>ขับรถ/ ฯ) | 11              | -                         | -                  |
| รวม ครู                                                       | 67              | 67                        | 67                 |
| รวมทั้งสิ้น                                                   | 99              | 67                        | 67                 |

#### 4.3 ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

| ระดับชั้น | ปกติ  | ทวิภาคี | ทวิศึกษา | รวม   |
|-----------|-------|---------|----------|-------|
| ปวช.1     | 540   | 0       | 3        | 543   |
| ปวช.2     | 454   | 0       | 20       | 474   |
| ปวช.3     | 489   | 0       | 0        | 489   |
| รวม ปวช.  | 1,483 | 0       | 0        | 1,506 |

| ระดับชั้น | ปกติ | ทวิภาคี | รวม |
|-----------|------|---------|-----|
| ปวส.1     | -    | 340     | 340 |
| ปวส.2     | 105  | 281     | 386 |
| รวม ปวส.  | 105  | 621     | 716 |

#### ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566

| ระดับชั้น | แรกเข้า | สำเร็จการศึกษา | คิดเป็นร้อยละ |
|-----------|---------|----------------|---------------|
| ปวช.3     | 560     | 275            | 49.11         |
| ปวส.2     | 297     | 245            | 82.49         |
| รวม       | 857     | 520            | 60.68         |



#### 4.4 ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารได้เปิดทำการสอน 2 หลักสูตร ดังนี้

##### 1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เปิดสอนสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

###### 1.1 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

เปิดสอน 1 สาขาวิชา ประกอบด้วย 1 สาขางาน ดังนี้

- 1) สาขาวิชาพาณิชยกรรม
  - สาขางานการบัญชี

###### 1.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

เปิดสอน 8 สาขาวิชาประกอบด้วย 8 สาขางาน ดังนี้

- 1) สาขาวิชาช่างยนต์
  - สาขางานยานยนต์
- 2) สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
  - สาขางานเครื่องมือกล
- 3) สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
  - สาขางานโครงสร้าง
- 4) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
  - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
- 5) สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
  - สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
- 6) สาขาวิชาโยธา
  - สาขางานโยธา
- 7) สาขาวิชายานยนต์ไฟฟ้า
  - สาขางานยานยนต์ไฟฟ้า
- 8) สาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์
  - สาขางานตัวถังและสีรถยนต์

###### 1.3 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เปิดสอน 2 สาขาวิชาประกอบด้วย 2 สาขางาน ดังนี้.

- 1) สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์
  - สาขางานช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

## 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

- สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

## 2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เปิดสอนสาขาวิชา ดังนี้

### 2.1 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

เปิดสอน 1 สาขาวิชา ประกอบด้วย 1 สาขางาน ดังนี้

#### 1) สาขาวิชาการบัญชี

- สาขางานการบัญชี

### 2.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

เปิดสอน 7 สาขาวิชาประกอบด้วย 7 สาขางาน ดังนี้

#### 1) สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

- สาขางานเทคนิคยานยนต์

#### 2) สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า

- เทคนิคสาขางานยานยนต์ไฟฟ้า

#### 3) สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

- สาขางานเครื่องมือกล

#### 4) สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

- สาขางานโครงสร้าง

#### 5) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

- สาขางานไฟฟ้ากำลัง

#### 6) สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม

#### 7) สาขาวิชาโยธา

- สาขางานโยธา

### 1.3 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เปิดสอน 2 สาขาวิชาประกอบด้วย 2 สาขางาน ดังนี้

#### 1) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

- สาขางานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

#### 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล - สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

#### 4.5 ข้อมูลอาคารสถานที่

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 10 หลัง ได้แก่

| ที่ | รายการ                                             | จำนวน | ขนาด        | ลักษณะสิ่งก่อสร้าง                             |
|-----|----------------------------------------------------|-------|-------------|------------------------------------------------|
| 1   | อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น (อาคารบริหารธุรกิจ) | 1     | 3,400 ตร.ม. | ตึก 4 ชั้น 20 ห้อง                             |
| 2   | อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น (อาคารอุตสาหกรรม)   | 1     | 4,000 ตร.ม. | ตึก 4 ชั้น 20 ห้อง                             |
| 3   | อาคารเรียนพระดาบส                                  | 1     | 800 ตร.ม.   | ตึก 1 ชั้น 6 ห้อง                              |
| 4   | ศาลาประชาธิปไตย                                    | 1     | 1,200 ตร.ม. | ตึก 1 ชั้น 1 เวที<br>ยกระดับ 1 ห้องเก็บ<br>ของ |
| 5   | อาคารอำนวยการ                                      | 1     | 900 ตร.ม.   | ตึก 2 ชั้น 12 ห้อง 8<br>ห้องน้ำ                |
| 6   | ห้องน้ำ                                            | 1     | 100 ตร.ม.   | ตึก 1 ชั้น 12 ห้องน้ำ                          |
| 7   | อาคารวิทยบริการ                                    | 1     | 1,088 ตร.ม. | ตึก 2 ชั้น 5 ห้อง                              |
| 8   | อาคารโรงอาหาร                                      | 1     | รอข้อมูล    | ตึก 1 ชั้น 10 ห้อง                             |
| 9   | อาคารแ่งสะพือ                                      | 1     | รอข้อมูล    | ตึก 2 ชั้น 2 ห้อง                              |
| 10  | อาคารเรียนแผนกวิชาโยธา                             | 1     | รอข้อมูล    | ตึก 2 ชั้น 3 ห้อง                              |



รูปที่ 1.1 ภาพถ่ายทางอากาศแสดงตำแหน่งที่ตั้งวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร  
(ที่มา : <http://www.google.com>)



#### 4.6 ข้อมูลด้านงบประมาณ

| ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2567                              |            |                                  |                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|----------------------------------|
| งบดำเนินงาน                                                  |            |                                  | จำนวนเงิน                        |
| โครงการเทียบเท่าผสมผลผลิต ปวช.                               |            |                                  | 979,902                          |
| โครงการเทียบเท่าผสมผลผลิตระยะสั้น                            |            |                                  | 1,500,000                        |
| โครงการเทียบเท่าผสมผลผลิต ปวส.                               |            |                                  | 2,117,923                        |
| ค่าสาธารณูปโภค                                               |            |                                  | 1,920,000                        |
| รวมงบดำเนินงาน                                               |            |                                  | 6,517,825                        |
| งบประมาณเงินรายได้ (บกศ.)                                    |            |                                  | จำนวนเงิน                        |
| เงินรายได้สถานภาคเรียนที่ 2/2566                             |            |                                  | 3,959,440                        |
| เงินรายได้สถานภาคเรียนที่ 1/2567                             |            |                                  | 4,621,970                        |
| รวมยอดเงินรายได้ (บกศ.)                                      |            |                                  | 8,581,410                        |
| งบประมาณเงินอุดหนุน                                          |            |                                  | จำนวนเงิน                        |
| ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                      |            |                                  | 1,427,840                        |
| ประมาณการรายรับเงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ 2/2566                | จำนวน (คน) | ยอดเงินอุดหนุน ปีที่ 2 พ.ศ. 2567 | ประมาณการยอดเงินอุดหนุนที่ได้รับ |
| เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. ประเภทช่างอุตสาหกรรม | 1,102      | 7,020                            | 7,736,040                        |
| เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. ประเภทพาณิชยกรรม     | 304        | 5,292                            | 1,608,768                        |
| รวม                                                          | 1,406      |                                  | 9,344,808                        |
| ประมาณการรายรับเงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ 1/2567                | จำนวน (คน) | ยอดเงินอุดหนุน ปีที่ 2 พ.ศ. 2567 | ประมาณการยอดเงินอุดหนุนที่ได้รับ |
| เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. ประเภทช่างอุตสาหกรรม | 203        | 7,020                            | 1,425,060                        |
| เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. ประเภทพาณิชยกรรม     | 86         | 5,292                            | 455,112                          |
| รวม                                                          | 289        |                                  | 1,880,172                        |
| รวมยอดเงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ 1 + ภาคเรียนที่ 2              |            |                                  | 11,224,980                       |
| ยอดรวมรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2567                            |            |                                  | 27,752,055                       |

| ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2567                                         |            |
|--------------------------------------------------------------------------|------------|
| รายการรายจ่ายประจำ                                                       | จำนวนเงิน  |
| เงินเดือนครูและบุคลากรทางการศึกษา                                        | 8,433,180  |
| ค่าสาธารณูปโภค                                                           | 1,920,000  |
| ค่าวัสดุฝึก                                                              | 1,000,000  |
| ค่าใช้จ่ายไปราชการ                                                       | 1,000,000  |
| ค่าธุรการ                                                                | 560,000    |
| ค่าสอนเกินภาระงานของครู                                                  | 4,968,000  |
| ค่าประกันสังคม                                                           | 444,500    |
| รวมรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ 2567                                          | 18,325,680 |
| รายการรายจ่ายโครงการ                                                     | จำนวนเงิน  |
| โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร ปีการศึกษา 2567 จำนวน 43 โครงการ               | 6,391,860  |
| โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 19 โครงการ         | 912,000    |
| โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567 จำนวน 45 โครงการ | 2,611,257  |
| โครงการฝ่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 93 โครงการ                      | 5,692,390  |
| รวมรายจ่ายโครงการประจำปีการศึกษา 2567 ทั้งหมด 200 โครงการ                | 15,607,507 |
| ยอดรวมรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567                                       | 33,933,187 |

## ส่วนที่ 2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร พ.ศ. 2561

ประกอบด้วย 4 มาตรฐาน 9 ประเด็น 22 ตัวบ่งชี้

### มาตรฐานที่ 1

#### คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

1.1 ด้านความรู้

1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2556 มี 3 ด้าน คือ

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัยและทักษะทางปัญญา
2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนา การเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน
3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะในวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

#### ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา มี 3 ตัวบ่งชี้ คือ



### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป

#### คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด ทั้งนี้ยกเว้นผู้เรียนที่ออกกลางคันจำแนกตามชั้นปี ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสมและการคำนวณร้อยละ ให้คิดเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 หรือ สิ้นภาคฤดูร้อน (ถ้ามี)

#### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไปเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด ทั้งนี้ยกเว้นผู้เรียนที่ออกกลางคันโดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา

#### การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป} \times ๑๐๐}{(\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด} - \text{จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน})}$$

#### เกณฑ์การประเมิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | คะแนน |
|----------------------|-------------------|-------|
| ดีมาก                | ร้อยละ 80 ขึ้นไป  | 5     |
| ดี                   | ร้อยละ 70 – 79.99 | 4     |
| พอใช้                | ร้อยละ 60 – 69.99 | 3     |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ 50 – 59.99 | 2     |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ 50  | 1     |



### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

#### คำอธิบาย

สถานศึกษา มีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดสำหรับ ผู้เรียนที่เรียนแบบเต็มเวลา และผู้เรียนที่เรียนในระบบทวิภาคี หรือภายในระยะเวลาการศึกษาตาม แผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง เทียบ ร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

#### การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา}}{\text{จำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่น}} \times 100$$

#### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

#### ระดับคุณภาพ

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ โดยกำหนดผลจากประเด็นการประเมิน ตั้งแต่ ร้อยละ 80.00 ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน 5.00

$$\text{สูตรคำนวณ} \quad \text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นการประเมิน}}{80} \times 5$$

| ค่าคะแนน    | ระดับคุณภาพ          |
|-------------|----------------------|
| 4.51 – 5.00 | ดีมาก                |
| 3.51 – 4.50 | ดี                   |
| 2.51 – 3.50 | พอใช้                |
| 1.51 – 2.50 | ต้องปรับปรุง         |
| 0.00 – 1.50 | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

หมายเหตุ: ไม่รวม Pre-vet

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3 ร้อยละผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนครบ  
ทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ในระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส.

#### คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตาม  
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เรียน  
ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขา  
งานและภาพรวมของสถานศึกษาโดยมีเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

**ระดับ ปวช.** ประเมินทฤษฎี 20% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม ประเมินปฏิบัติ  
80% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 ของคะแนนเต็ม รวม 100% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

**ระดับ ปวส.** ประเมินทฤษฎี 40% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 ของคะแนนเต็ม ประเมินปฏิบัติ  
60% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม รวม 100% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

#### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน  
ครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา

#### การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร}} \times 100$$

#### เกณฑ์การประเมิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน       | คะแนน |
|----------------------|----------------------|-------|
| ดีมาก                | ร้อยละ 80 ขึ้นไป     | 5     |
| ดี                   | ร้อยละ 70.00 – 79.99 | 4     |
| พอใช้                | ร้อยละ 60.00 – 69.99 | 3     |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ 50.00 – 59.99 | 2     |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่า ร้อยละ 50.00 | 1     |



## ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี 2 ตัวบ่งชี้

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

#### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระ ภายในหนึ่งปี และสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากกลุ่มเป้าหมายคือ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อและจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า เพื่อเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง 3 ด้าน มีการเก็บข้อมูลและนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผลอย่างถูกต้อง

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2556

#### 3 ด้าน คือ

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา
2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน
3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

2. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงาน ผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา

3. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย 3.51-5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย 3.51-5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

5. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพ เฉลี่ย 3.51-5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                                             | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 รวม 5 ข้อ                  | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3, 4 หรือ 3, 5 หรือ 4, 5 รวม 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3, 4 หรือ 5 รวม 3 ข้อ              | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2                                        | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1                                           | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.2 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

#### คำอธิบาย

สถานศึกษา มีการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน 3 ด้าน คือ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และด้านสมรรถนะวิชาชีพ โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างจากสถานประกอบการ หน่วยงานควรไม่น้อยกว่า 5 แห่ง และบุคคลในชุมชนควรไม่น้อยกว่า 5 คน มีการสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า เพื่อเก็บข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่างและครอบคลุมคุณภาพของผู้เรียนทั้ง 3 ด้าน มีการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างและนำข้อมูลมาวิเคราะห์อย่างถูกต้อง



### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจโดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง นำข้อมูลมาวิเคราะห์
2. สถานศึกษามีผลประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51 – 5.00 คิดเป็นร้อยละ 50.00 – 59.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวม
3. สถานศึกษามีผลประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51 – 5.00 คิดเป็นร้อยละ 60.00 – 69.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวม
4. สถานศึกษามีผลประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51 – 5.00 คิดเป็นร้อยละ 70.00 – 79.99 เมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวม
5. สถานศึกษามีผลประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย 3.51 – 5.00 คิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไปเมื่อเทียบกับข้อมูลที่ได้รับจากกลุ่มตัวอย่าง โดยพิจารณาจากภาพรวม

### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, และ 4   | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3       | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2          | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1                | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษาสีเสื้อแตรล้อม มี 2 ตัวบ่งชี้

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

##### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม โดยความร่วมมือ และข้อตกลงร่วมกันของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ในการกำหนดและถือ

ปฏิบัติตาม “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” เพื่อให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน
2. สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน
3. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำ โครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง
5. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนด แนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3 และ 4     | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2 และ 3        | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2          | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1                 | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3.2 ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

#### คำอธิบาย

สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคน และผู้เรียนทุกคนเข้าร่วม โครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครอง



ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม มีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและ ผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุง การบริหารจัดการและมีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอก สถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษา

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ/ กิจกรรม
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ/ กิจกรรม
3. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ/ กิจกรรม
4. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและ ผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ/ กิจกรรม
5. สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย 3.51 – 5.00

## ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |



## มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยจัดเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการพัฒนารายวิชาหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

### ประเด็นที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษา ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มี 2 ตัวบ่งชี้

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.1 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

##### คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาโดยปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมตามความต้องการของตลาดแรงงาน

##### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สืบหาข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา

5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 – 4 ไม่เกิน 3 ปี  
ครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, และ 4   | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3       | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2          | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1                | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.2 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

##### คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2567 และมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2567 และตามที่หลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร กำหนด เพื่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน

##### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน โดยให้มีครูนิเทศไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
4. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การ



ประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

5. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่อง ความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

#### ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษา มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนตามหลักสูตร มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มี 3 ตัวบ่งชี้

##### ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

###### คำอธิบาย

สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ จัดหาทุนการศึกษา ทุนวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีโครงการแลกเปลี่ยน ครูและบุคลากรทางการศึกษา กับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม และ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่อง

### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการฝึกอบรมด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับทุนการศึกษา ทุนวิจัย งบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาความรู้ความสามารถในวิชาชีพหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
3. สถานศึกษาดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ครูและบุคลากรทางการศึกษา กับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
4. สถานศึกษาดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
5. สถานศึกษาดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5

### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.2 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

#### คำอธิบาย

สถานศึกษา ดำเนินการให้ครูจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินการให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและให้ครูทำบันทึกหลังการสอน ให้ครูนำผลจากการสอนด้วยเทคนิค



วิธีการสอนที่หลากหลาย และผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนไปจัดทำวิจัยและการนำผลจากการวิจัยไปแก้ไขปัญหหรือพัฒนาการเรียนการสอน

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของรายวิชาที่สอน
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของรายวิชาที่สอน
3. สถานศึกษาดำเนินการให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและให้ครูแต่ละคนทำบันทึกหลังการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของรายวิชาที่สอน
4. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนนำผลจากการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย และผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนไปจัดทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหหรือพัฒนาการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน
5. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนนำผลจากการวิจัยไปแก้ไขปัญหหรือพัฒนาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.3 ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

##### คำอธิบาย

สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนทุกคนที่กำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน มีการวัดและประเมินผล ตามแผน การจัดการเรียนรู้ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและ

ประเมินผลและนำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ที่มุ่งเน้นสมรรถนะ อาชีพและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคนกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์ และวิธีการวัดและประเมินผล ให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่สอน
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน วัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่ สอน
3. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนทุกคน ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และเหมาะสมทุกรายวิชาที่สอน
4. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่ สอน
5. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนา สมรรถนะผู้เรียน ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

#### ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้อง ปฏิบัติการโรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ มี 3 ตัวบ่งชี้



### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.1 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

#### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านบุคลากร ทั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ทั้งด้านปริมาณ คุณภาพ การพัฒนาและการประกาศเกียรติคุณยกย่อง  
**ประเด็นการประเมิน**

1. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบเท่าจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงนามที่ 22 มกราคม 2557

2. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

3. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี

4. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล กำกับดูแล ให้บุคลากรทางการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาชีพที่ตรงกับหน้าที่ในตำแหน่งที่ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี

5. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.2 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้าน ฐานข้อมูลสารสนเทศ

#### คำอธิบาย

สถานศึกษา มีการบริหารจัดการด้านการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และมีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ รวมทั้งมีข้อมูลพื้นฐาน 9 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด และมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ผู้เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 4 ประเภท

**ระบบฐานข้อมูล** หมายถึง การจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์อย่างระบบ เพื่อบำรุงรักษาข้อมูลสารสนเทศให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่ต้องการ และลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อยสวยงาม และปลอดภัย
2. สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม
3. สถานศึกษามีการกำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน
4. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย 5 ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ
  - (1) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก
  - (2) มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบข้อมูลอย่างชัดเจน
  - (3) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti-Virus เพื่อป้องกันไวรัสและการกำจัดไวรัส ในเครื่องลูกข่าย
  - (4) มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน
  - (5) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ



5. สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างมีคุณภาพ

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.3 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

#### คำอธิบาย

สถานศึกษา มีการบริหารจัดการด้านการเงิน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ของผู้เรียนการส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อ ชุมชน สังคม การส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งบดำเนินการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถานศึกษาในรอบปี ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างค่าครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินเดือนและเงินวิทยฐานะของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ
2. สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบดำเนินการ

3. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของงบดำเนินการ

4. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำการประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

5. สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษา ชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ ทุนบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬานันทนาการ การส่งเสริมการ ดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

#### ประเด็นที่ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษา มีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถาน ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มี 2 ตัวบ่งชี้

##### ตัวบ่งชี้ที่ 2.4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

#### คำอธิบาย

สถานศึกษา มีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้น สังกัดมอบหมาย ด้วยความเป็นผู้นำของผู้อำนวยการสถานศึกษา และความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถาน ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน



### ประเด็นการประเมิน

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย ได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสารให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้ และเข้าใจนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายและการดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย
4. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรมและ เป้าหมายที่กำหนด
5. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, และ 4   | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, และ 3      | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2          | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1                | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.4.2 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

#### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ ในการประสานความร่วมมือกับบุคคล สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

2. สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ร่วมมือจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือ ด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านศึกษาดูงานของผู้เรียน ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่ง ต่อผู้เรียนไม่เกิน 40 คน

3. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ รับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางาน ที่จัดการเรียน การสอน

4. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือ จากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน โดยมีสัดส่วน 1 ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน 100 คน

5. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                   | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------|----------|----------------------|
| มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |



### มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

#### ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ มี 1 ตัวบ่งชี้

##### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายสถานศึกษา คำอธิบาย

สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุง

##### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ
2. สถานศึกษามีสาขางานที่มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสาขางานที่เปิดสอน
3. สถานศึกษามีจำนวนสถานประกอบการทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 20 แห่ง
4. สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรอื่นๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 รายการ
5. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุง

### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                      | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ประเด็นที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนหรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน มี 2 ตัวบ่งชี้

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา

##### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยและจัดให้มีการประกวด จัดแสดงและเผยแพร่ผลงาน รวมทั้งการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา

##### งานวิจัยของครูต้องครอบคลุมกระบวนการ คือ

1. มีเป้าหมายประสงค์
2. มีการระบุปัญหา
3. มีวิธีการดำเนินการ
4. มีการเก็บและบันทึกข้อมูล
5. มีการวิเคราะห์และสรุปผลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการ

##### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย



3. สถานศึกษาได้จัดประกวดและได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา

4. สถานศึกษา ได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

5. สถานศึกษาดำเนินการให้ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของจำนวนผลงานทั้งหมดนำไปใช้ประโยชน์ หรือได้รับรางวัล ในระดับ ชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

#### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ      |
|--------------------------------------------------|----------|------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1 และมีผลตามข้อ 5 | 5 คะแนน  | ดีมาก            |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1 และมีผลตามข้อ 4 | 4 คะแนน  | ดี               |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1 และมีผลตามข้อ 3 | 3 คะแนน  | พอใช้            |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1 และมีผลตามข้อ 2 | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง     |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1                 | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงด่วน |

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.2 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ งานวิจัย ของผู้เรียน

#### คำอธิบาย

ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ในปีการศึกษาที่ประเมิน

#### ประเด็นการประเมิน

1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย หรือ ได้รับรางวัลระดับชาติ
2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ระดับชาติ
3. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ได้รับรางวัลระดับภาค

4. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย  
ระดับภาค

5. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย  
ในระดับจังหวัดและได้รับรางวัล

หมายเหตุ : รางวัลหมายถึง รางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศ หรือรางวัลอื่นๆ

### ข้อมูลในการประเมิน

ชื่อรางวัล ปีที่ได้รับรางวัล และหน่วยงานที่มอบรางวัล เทียบกับระดับคุณภาพ

### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                   | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|--------------------------------|----------|----------------------|
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 | 5        | ดีมาก                |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 2 | 4        | ดี                   |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 3 | 3        | พอใช้                |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 4 | 2        | ต้องปรับปรุง         |
| มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 5 | 1        | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |



## มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

#### คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553

#### ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่ มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
2. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
4. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
5. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก

### ระดับคุณภาพ

| ผลการประเมิน                                  | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ          |
|-----------------------------------------------|----------|----------------------|
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1,2,3,4 และ 5 | 5 คะแนน  | ดีมาก                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1,2,3 และ 4   | 4 คะแนน  | ดี                   |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1,2 และ 3     | 3 คะแนน  | พอใช้                |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2       | 2 คะแนน  | ต้องปรับปรุง         |
| ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1             | 1 คะแนน  | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

#### คำอธิบาย

จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบร้อยละกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

ตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา มี เกณฑ์ดังนี้

1. ตัวบ่งชี้ที่มีค่าคะแนนหรือมีระดับคุณภาพอย่างน้อยอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างในปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ถือว่าตัวบ่งชี้ นั้นมีการพัฒนา
2. ตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีที่ผ่านมา “ดีมาก” และมี ระดับคุณภาพในปัจจุบัน “ดีมาก” โดยมีค่าคะแนนสูงขึ้นหรือเท่าเดิม ถือว่าตัวบ่งชี้ นั้นมีการพัฒนา

#### การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา}}{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน}} \times 100$$

#### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมินระดับ

คุณภาพ



### ระดับคุณภาพ

ให้เทียบบัญญัติไตรยางศ์ ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษโดยกำหนดผลจากประเด็นการประเมิน  
ตั้งแต่ ร้อยละ 80.00 ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน 5.00

$$\text{สูตรคำนวณ ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นการประเมิน}}{80} \times 5$$

| ค่าคะแนน    | ระดับคุณภาพ          |
|-------------|----------------------|
| 4.51 – 5.00 | ดีมาก                |
| 3.51 – 4.50 | ดี                   |
| 2.51 – 3.50 | พอใช้                |
| 1.51 – 2.50 | ต้องปรับปรุง         |
| 0.00 – 1.50 | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |

### ส่วนที่ 3 ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสภาพการณ์ของสถานศึกษา ทั้งภายในและภายนอก สามารถนำมากำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

#### 1. วิสัยทัศน์ (Vision) วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“มุ่งจัดการศึกษาวิชาชีพ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะสูง ตามมาตรฐานสู่สากลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

#### 2. พันธกิจ (Mission) วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร กำหนดพันธกิจ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 พัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

พันธกิจที่ 2 พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 3 พัฒนาสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจที่ 4 พัฒนามาตรฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน

พันธกิจที่ 5 พัฒนาการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

พันธกิจที่ 6 พัฒนาการบริหารการจัดการ

พันธกิจที่ 7 พัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

พันธกิจที่ 8 พัฒนาบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

พันธกิจที่ 9 พัฒนาความดีเด่นของสถานศึกษา

#### 3. กลยุทธ์ (Strategy)

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

##### 3.1 พันธกิจที่ 1 พัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ขยายการผลิตกำลังคน และสาขาวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

##### 2) กลยุทธ์

พันธกิจที่ 1 พัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

1) เป้าประสงค์ที่ 1 พัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดีคนเก่ง และมีความสุข ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน 2 กลยุทธ์ ดังนี้



# 1) กลยุทธ์ที่ 1 การใช้โครงการเป็นฐาน มี 4 โครงการ ดังนี้

## 1.1.1) โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 2,117 คน

เข้าร่วมโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา มีความรักสามัคคีรู้จักการทำงานเป็นทีม มีทักษะการทำงานที่มีศักยภาพ และสามารถเป็นตัวแทนในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

## 1.1.2) โครงการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 2,117 คน

เข้าร่วมโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์

## 1.1.3) โครงการปฐมนิเทศพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่

ประจำปีการศึกษา 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ออกทำการแนะแนวการศึกษาต่อในเขตอำเภอพิบูลมังสาหาร และอำเภอใกล้เคียง จำนวน 38 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ นักเรียน สามารถที่จะตัดสินใจมาสมัครเรียนและเลือกเรียนในสายอาชีพมากขึ้น

## 1.1.4) โครงการประชุมผู้ปกครอง สร้างแนวทางการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

ของนักเรียน นักศึกษา

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

เชิงคุณภาพ ผู้ปกครองและสถานศึกษามีความเข้าใจซึ่งกันและกัน

## 1.1.5) โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีกระบวนการจัดการเพิ่มปริมาณของผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

#### 1.1.6) โครงการเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครูที่ปรึกษานักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 51 คน

**เชิงคุณภาพ** ครูที่ได้รับคัดเลือกเป็นครูที่ปรึกษาดีเด่น เกิดความภาคภูมิใจและมีความตั้งใจในการทำหน้าที่ครูที่ปรึกษาและอบรม สั่งสอน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนดีของสังคม และประเทศชาติต่อไป

#### 1.1.7) โครงการจัดทำแฟ้มประวัตินักเรียน นักศึกษา

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1

**เชิงคุณภาพ** มีแฟ้มประวัตินักเรียน นักศึกษาที่เป็นข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

#### 1.1.8) โครงการพิธีมอบทุนการศึกษา มูลนิธิศึกษาสร้างฝัน (Create Your Future Foundation) 2 ประจำปีการศึกษา 2566

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.1) จำนวน 10 คนและนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1) จำนวน 10 คน

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษาได้นำเงินทุนที่ได้นำไปเป็นค่าใช้จ่ายในด้าน การศึกษา

#### 1.1.9) โครงการจัดหาระดมทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ระดับ ปวช.1 จำนวน 9 ราย และระดับ ปวส.1 จำนวน 7 ราย

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษาที่มีผลการเรียน 2.75 ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย
- นักเรียน นักศึกษาที่มีจิตอาสา ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม

#### 1.1.10) โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2565 จากวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

- นักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3)
- นักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.3)



**เชิงคุณภาพ** - นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วทำงานในสถาน

ประกอบการ

- นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาแต่ยังไม่มียานทำ

1.1.11) โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีคู่มือนักเรียน

นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

**เชิงคุณภาพ** สังเกตการณ์ปฏิบัติตัวของนักเรียน นักศึกษาหลังจากได้รับคู่มือ

นักเรียน นักศึกษา

1.1.12) โครงการสร้างจิตสำนึก “สำหรับผู้กู้ยืมเงินฯให้ชำระหนี้คืน”

สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษา ระดับ ปวช.3 และปวส.2

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาที่กู้ยืมเงิน กยศ.ระดับปวช.3 และปวส.2

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และรับผิดชอบใน

การชำระหนี้คืน

1.1.13) โครงการส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

รอบที่ 1

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 2,054 คน

ครูและบุคลากรมีสุขภาพที่ดี

**เชิงคุณภาพ** ผู้บริหาร ครูและบุคลากรได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง

1.1.14) โครงการการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา

2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียนและครู มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ  
ประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการ  
ประกันชีวิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

**เชิงคุณภาพ** นักเรียนและชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริการเผยแพร่ความรู้  
ด้านการประกันภัยของนักเรียน นักศึกษา

1.1.15) โครงการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิบูล

มังสาหาร

มังสาหาร

1.1.15) โครงการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิบูล

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ บุคลากรเข้าร่วมประชุม จำนวน 90 คน

เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทุกท่านเข้าร่วมประชุมและรับทราบข่าวสารข้อมูล  
รายละเอียดการประชุมร่วมกัน

2) กลยุทธ์ที่ 2 การทำงานเป็นทีม มี 2 โครงการ ดังนี้

1.2.1) โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ออกทำการแนะแนวการศึกษาต่อในเขตอำเภอพิบูลมังสา  
หาร และอำเภอใกล้เคียง จำนวน ๓๘ โรงเรียน

เชิงคุณภาพ นักเรียน สามารถที่จะตัดสินใจมาสมัครเรียนและเลือกเรียนในสาย  
อาชีพมากขึ้น

1.2.2) โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ครูและนักเรียนนักศึกษาทุกชั้นปีทุก แผนกวิชา เข้าร่วม  
โครงการส่งเสริมค่านิยม วิทยาลัยและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จำนวน 2,054 คน

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนด

1.2.3) โครงการพัฒนาสมาชิกชมรมวิชาชีพให้เป็นคนดีคนเก่งและมี  
ความสุข

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 2,117 คน  
เข้าร่วมโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา มีความรักสามัคคีรู้จัก  
การทำงานเป็นทีม มีทักษะการทำงานที่มีศักยภาพ และสามารถเป็นตัวแทนในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

1.2.4) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิค  
พิบูลมังสาหาร

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 492 คน  
เข้าร่วมโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย



**เชิงคุณภาพ** ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา มีความรักสามัคคีรู้จักการทำงานเป็นทีม มีทักษะการทำงานที่มีศักยภาพ และสามารถเป็นตัวแทนในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

1.2.5) โครงการรถจักรยานยนต์ประหยัดพลังงานเชื้อเพลิงเพื่อการแข่งขัน

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาดัดแปลงรถจักรยานยนต์ประหยัดพลังงานเชื้อเพลิง 2 คัน

**เชิงคุณภาพ** ดัดแปลงรถจักรยานยนต์ประหยัดพลังงานเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.2.6) โครงการห้องพ่นสีรถยนต์แผนกวิชาช่างยนต์

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาใช้พ่นซ่อมสีรถยนต์ 1 ห้อง

**เชิงคุณภาพ** ใช้พ่นซ่อมสีรถยนต์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.2.7) โครงการจักรยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อการแข่งขันทักษะ

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษามีครุภัณฑ์รถจักรยานยนต์ไฟฟ้าดัดแปลง 1 คัน

**เชิงคุณภาพ** มีครุภัณฑ์รถจักรยานยนต์ไฟฟ้าดัดแปลงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.2.8) โครงการอบรมความรู้เทคโนโลยีวิชาชีพช่างกลโรงงาน

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาได้อบรมความรู้เทคโนโลยีวิชาชีพ 1 ครั้งต่อปี

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษาได้อบรมความรู้เทคโนโลยีวิชาชีพ 1 ครั้งต่อปี โดยประยุกต์ใช้ความรู้ จากผู้เชี่ยวชาญภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.9) โครงการปรับปรุงพัฒนาสถานที่เรียน แผนกวิชาช่างโยธา ประจำปี 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** สภาพแวดล้อมบริเวณแผนกวิชาช่างโยธามีความสวยงาม น่าอยู่สำหรับนักเรียนนักศึกษา

**เชิงคุณภาพ** สภาพแวดล้อมบริเวณแผนกวิชาช่างโยธามีความสวยงาม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

### 3.2 พันธกิจที่ 2 พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์บริเวณรอบวิทยาลัย ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์

พันธกิจที่ 2 พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) เป้าประสงค์ พัฒนาสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ ภูมิทัศน์บริเวณรอบวิทยาลัย ให้มีบริเวณที่ร่มรื่นน่าเรียน ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

1) กลยุทธ์ที่ 1 การใช้ทรัพยากรอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มี 12 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ห้องพักรักษาแผนกช่างกลโรงงาน จำนวน 1 ห้อง และห้องปฏิบัติงานฝึกฝีมือ

เชิงคุณภาพ ได้ห้องพักรักษาแผนกช่างกลโรงงาน ห้องปฏิบัติงานฝึกฝีมือมีเพียงพอสำหรับฝึกปฏิบัติ

1.1.2) โครงการพัฒนาภูมิทัศน์บริเวณรอบวิทยาลัย

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ภูมิทัศน์บริเวณรอบวิทยาลัย 90 ไร่ 32 ตารางวา

เชิงคุณภาพ ได้ภูมิทัศน์บริเวณรอบวิทยาลัยมีบริเวณที่ร่มรื่นน่าเรียน

1.1.3) โครงการปรับปรุงห้องพยาบาลและวัสดุอุปกรณ์

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ สามารถรองรับ ผู้เรียน ครูและบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารมาใช้บริการ

เชิงคุณภาพ ผู้เรียน ครูและบุคลากร เข้าใจขั้นตอนการรับบริการห้องพยาบาลวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

1.1.4) โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ประจำปี 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 2,054 คน ครูและบุคลากรมีสุขภาพที่ดี

เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง



1.1.5) โครงการดูแลสุขลักษณะผู้เรียนและโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 2,054 คน

ครูและบุคลากรมีได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการ และความปลอดภัยที่ดี

**เชิงคุณภาพ** ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการ และความปลอดภัยที่รวดเร็วถูกต้อง

1.1.6) โครงการจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด งานอาคารสถานที่

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** มีวัสดุทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด 19 ให้มีบริเวณที่รื้อรื้อน้ำเรียน

**เชิงคุณภาพ** งานอาคารมีวัสดุทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด 19 ได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.1.7) โครงการส่งเสริมสิ่งปลูกสร้างของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** งานอาคารสถานที่สิ่งปลูกสร้างจากอาคารเรียนและตามอาคารเรียนและตึกอำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

**เชิงคุณภาพ** งานอาคาร พัฒนาภูมิทัศน์ ได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.1.8) โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับการดับเพลิง

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** บุคลากรและนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร มีความรู้ด้านการอบรมการดับเพลิง ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

**เชิงคุณภาพ** งานอาคารสถานที่ จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและจัดซื้อถังดับเพลิง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในงานอาคารสถานที่

1.1.9) โครงการเพื่อปรับปรุงห้องสมุด ประจำปีการศึกษา 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ และพัฒนาตนเอง

**เชิงคุณภาพ** เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

1.1.10) โครงการจัดทำคู่มือไฟฟ้าชนิดเคลื่อนที่ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** มีคู่มือในการปฏิบัติงานเชื่อมที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานจำนวน 5 ชุด

**เชิงคุณภาพ** พื้นที่ปฏิบัติงานเชื่อมมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัย

1.1.11) โครงการจัดสร้างห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ แผนกวิชาได้ห้องเรียนทฤษฎี จำนวน 1 ห้อง

เชิงคุณภาพ แผนกวิชามีห้องห้องเรียนทฤษฎี ที่เป็นระเบียบเรียบร้อย สามารถ

ใช้ในการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.1.12) โครงการ ปรับปรุงอาคารฝึกปฏิบัติงานชั่วคราวแผนกช่างเชื่อมโลหะ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ จำนวนนักเรียน นักศึกษาได้ใช้อาคารฝึกปฏิบัติงานได้

อย่างเต็มพื้นที่และเหมาะสม

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาได้ใช้ประโยชน์อาคารฝึกปฏิบัติงานแผนกวิชา

ช่างเชื่อมโลหะ

### 3.3 พันธกิจที่ 3 พัฒนาสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีจุดประสงค์ ดังนี้

1) จุดประสงค์ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาให้สามารถผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพและเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐาน คุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 2 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์

พันธกิจที่ 3 พัฒนาสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีจำนวน 2 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มี 14 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียนระดับ ปวช.3 จำนวน 390 คน และปวส. 2

จำนวน 90 คน

เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับ ปวช.3 และ ปวส. 2 สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพทุก

คนตามที่หลักสูตรกำหนด

1.1.2) โครงการหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ประจำปีการศึกษา 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้เข้าเรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน จำนวน 250 คน

เชิงคุณภาพ ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันสามารถนำไป

ประกอบอาชีพและต่อยอดวิชาชีพเดิมได้



1.1.3) โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา

2566

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ได้รู้เล่มรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 1 เล่ม

เชิงคุณภาพ รายงานการประเมินตนเองได้ทราบจุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนาในครั้งต่อไปของสถานศึกษา

1.1.4) โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ครู บุคลากร จำนวน 96 คน เข้ารับการพัฒนาองค์

ความรู้ทางการอาชีวศึกษา และเทคโนโลยี

เชิงคุณภาพ ครู บุคลากร มีองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา และเทคโนโลยี

นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและงานในสำนักงาน

1.1.5) โครงการปรับปรุงระบบงานบัญชีและห้องปฏิบัติการ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของงานถูกต้องตามระเบียบ

เชิงคุณภาพ งานบัญชีของวิทยาลัยให้มีความเสถียรภาพมากยิ่งขึ้นลดความเสี่ยงในระบบการควบคุมภายในให้ลดลง

1.1.6) โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา

2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

เชิงคุณภาพ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ให้กับนักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส.

1.1.7) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ มีครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการจัดซื้อ-จัดจ้าง

ในสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ สามารถดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างตามโครงการต่างๆ ใน

สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### 1.1.8) โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ งานพัสดุจัดทำโครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง รถราชการ ปีงบประมาณ 2567 ประกอบไปด้วย รถตู้หมายเลขทะเบียน นข 182 อบ. สบ. 7021 กทม. รถหกล้อ หมายเลขทะเบียน 40-0359 อบ. รถสี่ประตู กร 8621 อบ. และรถFortuner หมายเลขทะเบียน 3ขง 9701 กทม.

เชิงคุณภาพ งานพัสดุมีการพัฒนาการดำเนินงานการประกันคุณภาพ ภายในอย่างมั่นใจ

#### 1.1.9) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์และยานพาหนะ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ งานพัสดุจัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ ยานพาหนะ ปีงบประมาณ 2567

เชิงคุณภาพ งานพัสดุมีข้อมูลตามตัวบ่งชี้เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพทั้งภายใน และภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 1.1.10) โครงการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1/2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการทดสอบปลายภาคเรียน จำนวน 2,029 คน

เชิงคุณภาพ เพื่อนำผลการสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน ของวิทยาลัยฯ

#### 1.1.11) โครงการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 2/2566

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการทดสอบปลายภาคเรียน จำนวน 2,029 คน

เชิงคุณภาพ เพื่อนำผลการสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน ของวิทยาลัยฯ

#### 1.1.12) โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในแผนกวิชา

เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ภายในแผนกวิชา เพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและทันสมัย

เชิงคุณภาพ แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



1.1.13) โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบไฟฟ้า  
ห้องปฏิบัติการ 1103

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีระบบเครือข่าย  
คอมพิวเตอร์และระบบไฟฟ้าประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและ  
ทันสมัย

**เชิงคุณภาพ** แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีความพร้อมในการจัดการเรียนการ  
สอนแต่ละรายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.1.14) โครงการจัดหาเครื่องช่วยสอนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีเครื่องช่วยสอนประจำ  
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่พร้อมเพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและทันสมัย

**เชิงคุณภาพ** มีชุดเครื่องขยายเสียงจำนวน 2 ชุด เป็นสื่อช่วยสอนในการจัดการเรียนการ  
สอน ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา  
อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

**กลยุทธ์ที่ 2** เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยี มี 7 โครงการ ดังนี้

1.2.1) โครงการสนับสนุนการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู จำนวน 69 คน เข้ารับการพัฒนาตนเองด้านการจัดทำ  
สื่อการเรียนการสอน

**เชิงคุณภาพ** ครูได้จัดทำ/สร้างสื่อแต่ละรายวิชาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อ  
พัฒนาผู้เรียน

1.2.2) โครงการเข้าอบรม AI For Teacher คอร์ส "สอนใช้ AI เพื่อการสอน  
และการทำงาน

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู จำนวน 69 คน เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองด้าน AI  
For Teacher คอร์ส "สอนใช้ AI เพื่อการสอนและการทำงาน

**เชิงคุณภาพ** ครู จัดการเรียนการสอนโดยใช้ AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อ  
พัฒนาผู้เรียนด้านเทคโนโลยี

ผู้เรียน

1.2.3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนระบบสารสนเทศและระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,222 คน ใช้อินเทอร์เน็ตฟรี  
เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาทุกคนใช้อินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยเพื่อการ  
เรียนการสอนให้มีคุณภาพ ลดภาระผู้ปกครองและผู้เรียน

1.2.4) โครงการบริการด้านสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 40 ชม. ต่อคนต่อปี

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,222 คน ใช้บริการด้าน  
สารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 40 ชม. ต่อคนต่อปี

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์และทำข้อมูล  
สารสนเทศได้

1.2.5) โครงการอัสปอร์ตรับสมัครนักเรียน นักศึกษา

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียนที่เพิ่มมากขึ้น  
เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการรับ  
สมัคร ประจำปีการศึกษา 2567

1.2.6) โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ผลงานและกิจกรรมของวิทยาลัยฯ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ มีจุดประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ให้นักเรียน นักศึกษา  
เพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร  
และกิจกรรมภายในวิทยาลัยฯ อย่างทั่วถึง

1.2.7) โครงการศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาจำนวน 900 คน ได้ไปเยี่ยมชม  
กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายจากสถานประกอบการได้ทัศนคติที่ดีและถูกต้องต่อสาขาวิชาชีพ

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ได้พัฒนา  
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ผ่านการเรียนรู้สถานศึกษาอย่างมีความสุขและมีทัศนคติที่ดีและถูกต้องต่อสาขา  
วิชาชีพได้เกิดการบูรณาการความรู้ที่ได้จากสถานประกอบการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการเรียนแต่ละ  
สาขาวิชาชีพ



### 3.4 พันธกิจที่ 4 พัฒนามาตรฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินนักเรียน นักศึกษาในการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์

พันธกิจที่ 4 พัฒนามาตรฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) เป้าประสงค์ที่ 1 ประเมินนักเรียน นักศึกษาในการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่องานตามสาขาวิชาชีพของตน จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 กระบวนการทำงาน มี 4 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการยกระดับงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา

2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นิเทศ นักเรียนนักศึกษา จำนวน 526 คน เข้าฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาผ่านการประเมินการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่องานตามสาขาวิชาชีพของตน

1.1.2) โครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)

จำนวน 18 คน ได้เรียนสายอาชีพตามโครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ จำนวน 10 โมดูล ได้แก่ 1) อาชีพช่างยนต์ 2) อาชีพช่างไม้ 3) อาชีพช่างปูน 4) อาชีพช่างเขียนแบบ 5) อาชีพช่างตีเหล็ก 6) อาชีพช่างตะไบ 7) อาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์ 8) อาชีพช่างไฟฟ้า 9) อาชีพช่างงานนิวเมตริกส์ 10) อาชีพช่างเชื่อมโลหะ

เชิงคุณภาพ เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้

1.1.3) โครงการเตรียมความพร้อมศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขา ช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ มีศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขา ช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1 จำนวน 1 แห่ง

เชิงคุณภาพ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร มีการดำเนินงานโครงการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ตามหลักการประกันคุณภาพภายในแผนกวิชานั้นใจ

1.1.4) โครงการนิเทศและติดตามการเรียนรู้ การสอน

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครูทุกคนในวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ได้รับการนิเทศติดตามการเรียน การสอน จำนวน 69 คน

**เชิงคุณภาพ** ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียน การสอน และสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามวัตถุประสงค์

### 3.5 พันธกิจที่ 5 พัฒนาการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครู บุคลากรมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และการจัดการเรียนการสอน ในยุคศตวรรษ ที่ 21 จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์ที่

**พันธกิจที่ 5** พัฒนาการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) **เป้าประสงค์ที่ 1** ครูบุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความเข้าใจ และการจัดการเรียนการสอนในยุคศตวรรษ ที่ 21 อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** การทำงานเชิงรุก มี 9 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะโดยใช้โครงงานเป็นฐาน ( Project Based Learning : PjBL)

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู จำนวน 63 คน มีความรู้ ทักษะ ความเข้าใจ และการจัดการเรียนการสอนในยุคศตวรรษ ที่ 21 อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

**เชิงคุณภาพ** ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

1.1.2) โครงการพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการวัดและประเมินผลการเรียน ในยุค 4.0

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู จำนวน 63 คน มีความรู้ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการวัดและประเมินผลการเรียน ในยุค 4.0

**เชิงคุณภาพ** ครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการวัดและประเมินผลการเรียน ในยุค 4.0 ได้อย่างหลากหลายตามสภาพจริงของผู้เรียน

1.1.3) โครงการมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ร้อยละ 80

**เชิงคุณภาพ** สังเกตการณ์จากที่นักเรียนนักศึกษาตอบแบบสอบถาม



1.1.4) โครงการเข้าค่ายเก็บตัวเตรียมแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยี  
ธุรกิจดิจิทัล

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา จำนวน 5 คน จากการ  
แข่งขัน

เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น  
เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

1.1.5) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลทุกคน  
ผ่านการสอบมาตรฐานร้อยละ 50

เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น  
เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

1.1.6) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลทุกคน  
ผ่านการอบรม

เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็น  
เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

1.1.7) โครงการแข่งขันทักษะ Cabling & Networking Contest

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีระบบเครือข่าย  
คอมพิวเตอร์ภายในแผนกวิชา เพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและทันสมัย

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาแผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ได้ใช้ความรู้ที่  
เรียนมา สร้างสรรค์งานจริง และให้มีทักษะความสามารถทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวกับระบบเครือข่ายและ  
เทคโนโลยีทางด้านสายสัญญาณ ความรู้และในการเพิ่มพูนสัมผัสประสบการณ์จริง เพื่อพัฒนาตนเอง ให้  
เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ประสบความสำเร็จได้ในอนาคต

#### 1.1.8) โครงการอบรม Cabling & Networking Contest

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษาแผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีความรู้เรื่องระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในแผนกวิชา เพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและทันสมัย

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษาแผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ได้มีทักษะความสามารถทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีทางด้านสายสัญญาณ ความรู้และในการเพิ่มพูนสัมผัสประสบการณ์จริง เพื่อพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ประสบความสำเร็จได้ในอนาคต

#### 1.1.9) โครงการตรวจเครื่องแต่งกาย

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครูและนักเรียนนักศึกษาทุกชั้นปีทุก แผนกวิชา เข้าร่วมโครงการตรวจเครื่องแต่งกายนักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,054 คน

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษามีความประพฤติที่ดีขึ้นแต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่วิทยาลัยฯ กำหนด

### 3.6 พันธกิจที่ 6 พัฒนาการบริหารการจัดการ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) **วัตถุประสงค์** เพื่ออบรมให้ครูบุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้สอดคล้องกับประเด็นตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 และมาตรฐานการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์

**พันธกิจที่ 6** พัฒนาการบริหารการจัดการ มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) **เป้าประสงค์ที่ 1** ครูบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้สอดคล้องกับประเด็นตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 และมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร จำนวน 2 กลยุทธ์ ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** ความมุ่งมั่นในการทำงาน มี 7 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู บุคลากรทางการศึกษาจำนวน 96 คน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้สอดคล้องกับประเด็นตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 และมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

**เชิงคุณภาพ** ครู บุคลากรทางการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี



งบประมาณ พ.ศ.2567 ให้สอดคล้องกับประเด็นตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 และมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

1.1.2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารสู่ความสำเร็จ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ครู บุคลากรทางการศึกษาจำนวน 96 คนมีส่วน

ร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารสู่ความสำเร็จ

เชิงคุณภาพ ครู บุคลากรทางการศึกษาร่วมกันขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่

การปฏิบัติตามบริบทของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารสู่ความสำเร็จ

1.1.3) โครงการบริการชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และแนะแนว

การศึกษาต่อ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ มีบุคลากรให้บริการชุมชน จำนวน 200 คน

เชิงคุณภาพ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ได้ให้บริการชุมชน สร้างเครือข่าย

ในการประสานงานในทุกฝ่าย

1.1.4) โครงการกักตัวเตรียมความพร้อมพัฒนาทักษะมาตรฐานอาชีพช่าง

อิเล็กทรอนิกส์

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้เรียนช่างอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 141 คน มีความรู้

เพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ ผู้เรียนหารายได้ระหว่างเรียนด้วยการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าและ

อิเล็กทรอนิกส์ในชุมชนตัวเอง

1.1.5) โครงการตู้คลายเครียดเรียนระบบเสียงแล้วเข้าใจ สู่ห้องเรียนความเป็น

เลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้เรียนช่างอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 141 คน มีความรู้

เพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ ผู้เรียนหารายได้ระหว่างเรียนด้วยการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าและ

อิเล็กทรอนิกส์ในชุมชนตัวเอง

1.1.6) โครงการอิเล็กทรอนิกส์แผนกคุณธรรม

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ผู้เรียนช่างอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 151 คน มีความรู้

เพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 1.1.7) โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติงานฝึกฝีมือ ประจำแผนกวิชาเทคนิค

พื้นฐาน ประจำปี 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** มีโต๊ะเขียนแบบ ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน ร้อยละ 100 ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษา ใช้ทักษะที่เรียนรายวิชาเขียนแบบ สามารถปฏิบัติงานเขียนแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาได้

**กลยุทธ์ที่ 2** การเปลี่ยนแปลงสู่ความสำเร็จ มี 2 โครงการ ดังนี้

#### 1.2.1 โครงการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา

2566

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา รับมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 ร้อยละ 100 จำนวน 646 คน

**เชิงคุณภาพ** จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

1.2.2 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2566

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยได้เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภาค ครึ่งนี้ 50% ของจำนวนนักเรียนนักศึกษาทั้งหมดที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยได้เข้าร่วมการแข่งขันแต่ละทักษะวิชาชีพ และพื้นฐานได้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เรียน

### 3.7 พันธกิจที่ 7 พัฒนความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) **วัตถุประสงค์ที่ 1** เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและชุมชน จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์

**พันธกิจที่ 7** พัฒนความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) **เป้าประสงค์ที่ 1** สนับสนุนให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและชุมชน จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน มี 7 โครงการ ดังนี้

#### 1.1.1) โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพ



เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** วิทยาลัยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน  
กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) จำนวน 6 ชุมชน

**เชิงคุณภาพ** เครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) บริการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า และส่งเสริมอาชีพเป็นการลดรายจ่าย สร้างอาชีพให้กับชุมชน

1.1.2) โครงการออกบริการหน่วยซ่อมเคลื่อนที่ประจำปีงบประมาณ  
2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษา ระดับปวช.3 ปวส.2 ได้พัฒนาทักษะ  
วิชาชีพโดยออกบริการหน่วยซ่อมเคลื่อนที่ให้กับชุมชน

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษา ระดับปวช.3 ปวส.2 ได้ใช้ทักษะวิชาชีพลง  
ปฏิบัติจริงในหน่วยซ่อมเคลื่อนที่

1.1.3) โครงการอาชีวอาสา เทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2567

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน 20 คน  
เข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา เทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อให้บริการประชาชนทั่วไป

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์ ให้บริการประชาชน  
ทั่วไปในการตรวจซ่อมรถพื้นฐานก่อนการเดินทางช่วงเทศกาล

1.1.4) โครงการจัดทำ MOU ร่วมกับสถานประกอบการและหน่วย  
ภาครัฐ

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** วิทยาลัยได้จัดทำจัดทำ MOU ร่วมกับสถาน  
ประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ จำนวน 4 แห่ง

**เชิงคุณภาพ** จัดทำ MOU ร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงาน  
ภาครัฐสร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาผู้เรียนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

1.1.5)โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการในการร่วมจัดทำ MOU  
**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** มอบเกียรติบัตรให้แก่สถานประกอบการที่ร่วมจัดทำ  
MOU ตามจำนวนที่ระบุในโครงการ

**เชิงคุณภาพ** เชิดชูเกียรติสถานประกอบการ และส่งเสริมสนับสนุนและ  
พัฒนาผู้เรียนในสถานประกอบการร่วมกัน

1.1.6) โครงการบริการวิชาชีพและวิชาการสู่ชุมชนของสาขาวิชาเทคโนโลยี  
ธุรกิจดิจิทัล  
ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ได้ออกบริการวิชาชีพหรือวิชาการแก่ชุมชนอย่างน้อย 1  
แห่ง

เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาสามารถปฏิบัติตามหลักการบริการชุมชนและ  
เป็นผู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1.1.7) โครงการ Open house เปิดประตูสู่วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ประจำปี  
การศึกษา 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ จำนวนนักเรียนนักศึกษาเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ ชุมชน หน่วยงาน สถาบันการศึกษา มีการสนับสนุนด้านการเรียน  
สayaอาชีพะเพิ่มมากขึ้น

3.8 พันธกิจที่ 8 พัฒนาบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้แก่  
บุคลากร นำความรู้ทักษะที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

1.1) กลยุทธ์

พันธกิจที่ 8 พัฒนาบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) เป้าประสงค์ มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากร นำ  
ความรู้ทักษะที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 ความไว้วางใจในการทำงานร่วมกันในองค์กร มี 5 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเชิงปฏิบัติการ ด้านการพัฒนา  
บุคลิกภาพและภาพลักษณ์สู่ความเป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ครู จำนวน 83 คน เข้าร่วมอบรมพัฒนาบุคลากร  
เชิงปฏิบัติการ ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพและภาพลักษณ์สู่ความเป็นมืออาชีพ

เชิงคุณภาพ ครู บุคลากรได้พัฒนาเชิงปฏิบัติการ ด้านการพัฒนา  
บุคลิกภาพและภาพลักษณ์สู่ความเป็นมืออาชีพ

1.1.2) โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใน  
ศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ครู จำนวน 83 คน อบรมพัฒนาบุคลากรด้าน  
การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ 21



**เชิงคุณภาพ** ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในศตวรรษที่ 21 นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและงานสำนักงาน

1.1.3) โครงการส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 96 คน ส่งเสริมการสอนและการทำงานเพื่อให้ได้รับรางวัล

**เชิงคุณภาพ** ครู บุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเนื่องในโอกาสวันครูและงานกิจกรรมอื่นๆ

1.1.4) โครงการ ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 96 คน ศึกษาดูงานพัฒนาสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

**เชิงคุณภาพ** ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาพัฒนาสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

1.1.5) โครงการการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ** ครู จำนวน 83 คนการประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินการเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 21 วPA และการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาครูด้วยการเข้ากลุ่ม PLC การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรในการบันทึกผลการพัฒนาตนเองในระบบ Log Book

**เชิงคุณภาพ** ครูได้รับการพัฒนาตนเองเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 21 วPA และด้านอื่นๆ

### 3.9 พันธกิจที่ 9 พัฒนาความดีเด่นของสถานศึกษา มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) **วัตถุประสงค์** เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยและนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

#### 1.1) กลยุทธ์

**พันธกิจที่ 9** พัฒนาความดีเด่นของสถานศึกษา มีเป้าประสงค์ ดังนี้

1) **เป้าประสงค์ที่ 1** นำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

คุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัย และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพ การศึกษาของวิทยาลัย จำนวน 1 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 ความคิดสร้างสรรค์ มี 4 โครงการ ดังนี้

1.1.1) โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปี

การศึกษา 2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ ได้รู้เล่มรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 1 เล่ม

เชิงคุณภาพ รายงานการประเมินตนเองได้ทราบจุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควร พัฒนาในครั้งต่อไปของสถานศึกษา

1.1.2 ) โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ วิทยาลัยส่งผลงานเข้าร่วมโครงการประกวด สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ จำนวน 40 ชิ้น

เชิงคุณภาพ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ที่ได้รับรางวัลสามารถนำไปต่อยอด ประกอบอาชีพในเชิงพาณิชย์ได้

1.1.3) โครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา

2567

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน 4 ศูนย์ 4

สาขาวิชา

เชิงคุณภาพ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาสามารถนำไปต่อยอดธุรกิจและ ประกอบอาชีพได้

1.1.4) โครงการสิ่งประดิษฐ์อุปกรณ์ระงับเหตุ

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ วิทยาลัยสร้างสิ่งประดิษฐ์อุปกรณ์ระงับเหตุ จำนวน 1 ชิ้น

เชิงคุณภาพ สิ่งประดิษฐ์อุปกรณ์ระงับเหตุสามารถนำไปใช้ต่อยอดกับกลุ่ม อาชีพรักษาความสงบ ความปลอดภัย

1.1.5) โครงการหุ่นยนต์อาชีวศึกษา (พุดผา Robot)

ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ วิทยาลัยเข้าร่วมโครงการหุ่นยนต์อาชีวศึกษา (พุดผา Robot) จำนวน 1 ชิ้นงาน

เชิงคุณภาพ ผลผลิตหุ่นยนต์อาชีวศึกษา (พุดผา Robot) สามารถนำไปย่ อยอดเชิงพาณิชย์ได้



#### 4.7 การวิเคราะห์สภาพการณ์ของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

| 1. สภาพภายใน (Internal Origin)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2. สภาพภายนอก (External Origin)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1.1 จุดแข็งของสถานศึกษา (Strengths)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.การศึกษาเน้นแบบมีส่วนร่วม และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ บุคลากรมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี</li> <li>2.มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสาขาช่างอุตสาหกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และพาณิชยกรรม ซึ่งช่วยให้มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน</li> <li>3.มีพื้นที่จำนวน 90 ไร่ เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน</li> <li>4.ครูและอาจารย์ที่มีประสบการณ์และความรู้เฉพาะด้านสามารถให้การเรียนการสอนที่มีคุณภาพสูง</li> <li>5. มีความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือกับองค์กรชุมชน ภาครัฐ และภาคอุตสาหกรรม ซึ่งช่วยให้มีการฝึกงาน และการจ้างงานหลังจากสำเร็จการศึกษา</li> <li>6. ผลิตกำลังคนตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการในท้องถิ่นและชุมชน</li> </ol> | <p><b>2.1 โอกาสของสถานศึกษา (Opportunities)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ความต้องการแรงงานที่มีทักษะเฉพาะด้านในภาคอุตสาหกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลและพาณิชยกรรมยังคงมีอยู่สูง</li> <li>2.การเติบโตของเทคโนโลยีใหม่ๆ ภาคอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า</li> <li>3. มีโครงการและงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาการศึกษาด้านอาชีวศึกษา</li> <li>4. การสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นและองค์กรเอกชนเพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยี</li> <li>5. การเพิ่มผู้เรียนในโครงการอาชีวสร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)</li> <li>6. มีสถานศึกษาระดับมัธยม และผู้เรียนระดับมัธยมในอำเภอ และอำเภอใกล้เคียงเป็นปริมาณชุมชนท้องถิ่น ระดับตำบล อำเภอให้การสนับสนุน</li> </ol> |
| <p><b>1.2 จุดอ่อนของสถานศึกษา (Weaknesses)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการพัฒนาสถานที่และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย</li> <li>2.มีปัญหาในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรและบุคลากรที่ไม่เต็มที่หรือไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ</li> <li>3.อาคารและ สิ่งก่อสร้าง บุคลากรไม่เพียงพอ</li> <li>4. การอัปเดตเทคโนโลยีสมัยใหม่สำหรับการเรียนการสอนไม่ทันสมัยและไม่เพียงพอ</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>2.2 อุปสรรคของสถานศึกษา (Threats)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วอาจทำให้การเรียนการสอนล้าสมัยหากไม่สามารถตามทัน</li> <li>2.ค่านิยมผู้ปกครองและสังคมไทยยังนิยมให้บุตรเรียนสายสามัญ มีสถานศึกษาเอกชนที่เปิดสอนระดับอาชีวศึกษา ตั้งอยู่ในอำเภอใกล้เคียง</li> <li>3.สถานประกอบการ ด้านอุตสาหกรรม สถานประกอบการด้านบริการ/การผลิต ในพื้นที่มีจำนวนน้อย</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## ภาคผนวก



โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากรที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล  
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ             | งบประมาณ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|
| 1   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานบริหารทั่วไป                                                                    | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์  | 10,000   |
| 2   | โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา                                                                         | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์  | 3,000    |
| 3   | โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยหรือ<br>กรรมการบริหารวิทยาลัย                                                   | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์  | 10,000   |
| 4   | โครงการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร                                           | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์  | 2,000    |
| 5   | โครงการบริการชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และ<br>แนะแนวการศึกษาต่อ                                        | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์  | 5,000    |
| 6   | โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการใช้เทคโนโลยี<br>ดิจิทัลในศตวรรษที่ 21                                            | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 25,000   |
| 7   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานบุคลากร                                                                             | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 10,000   |
| 8   | โครงการส่งเสริมยกย่องครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>(โครงการส่งเสริมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา<br>บุคลากร) | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 15,000   |
| 9   | โครงการ อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร                                                                                | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 50,000   |
| 10  | โครงการศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                   | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 500,000  |
| 11  | โครงการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา                                          | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 2,000    |
| 12  | โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ งานบุคลากร                                                                    | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 30,000   |
| 13  | โครงการจัดทำบัตรประจำตัวบุคลากรวิทยาลัยเทคนิค<br>พิบูลมังสาหาร                                                 | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 2,000    |
| 14  | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับครูจีน                                                                          | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 139,300  |
| 15  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานการเงิน                                                                             | นางสาวศุภพร ครองยุติ     | 10,000   |
| 16  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานบัญชี                                                                               | นางสาวสุดาพร ทาทอง       | 10,000   |
| 17  | โครงการปรับปรุงระบบงานบัญชีและห้องปฏิบัติการ                                                                   | นางสาวสุดาพร ทาทอง       | 10,000   |
| 18  | โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ                                                                         | นายสุริยา กันภัย         | 300,000  |



| ที่ | ชื่อโครงการ                                                            | ผู้รับผิดชอบ            | งบประมาณ  |
|-----|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| 19  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานพัสดุ                                       | นายสุริยา กันภัย        | 10,000    |
| 20  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567                        | นายสุริยา กันภัย        | 2,500,000 |
| 21  | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์และยานพาหนะ                              | นายสุริยา กันภัย        | 100,000   |
| 22  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานอาคารสถานที่                                | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 100,000   |
| 23  | โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่                                             | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 600,000   |
| 24  | โครงการพัฒนาภูมิทัศน์บริเวณล้อมวิทยาลัย                                | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 1,500,000 |
| 25  | โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับการดับเพลิง                                 | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 20,000    |
| 26  | โครงการจัดซื้อวัสดุทำความสะอาดงานอาคารสถานที่                          | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 150,000   |
| 27  | โครงการสืบสิ่งปฏิกูลของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร                     | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 30,000    |
| 28  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า งานอาคารสถานที่                   | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 45,000    |
| 29  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทำความสะอาด งานอาคารสถานที่                      | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 50,000    |
| 30  | โครงการจัดซื้อถังขยะเพื่อจัดเก็บขยะมูลฝอย                              | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 30,000    |
| 31  | โครงการจัดทำลานคอนกรีตจอดรถนักเรียน นักศึกษา ขนาด กว้าง 20เมตร*45 เมตร | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 400,000   |
| 32  | โครงการจ้างเหมาต่อเติมและพัฒนาวิทยาลัยฯ                                | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 200,000   |
| 33  | โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ภายในวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร       | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 350,000   |
| 34  | โครงการทาสีอาคารอุตสาหกรรมและอาคารพาณิชย์ฯ                             | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง    | 400,000   |
| 35  | โครงการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ ประจำการศึกษา 2566                 | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 30,000    |
| 36  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานทะเบียน                                     | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 10,000    |
| 37  | โครงการมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ 2567                                | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 20,000    |
| 38  | โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567         | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 70,000    |
| 39  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานประชาสัมพันธ์                               | นางสาวชญาณี จุลทัศน์    | 10,000    |
| 40  | โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ผลงานและกิจกรรมของวิทยาลัย                | นางสาวชญาณี จุลทัศน์    | 15,000    |
| 41  | โครงการอัดสปรตรับสมัครนักเรียน นักศึกษา                                | นางสาวชญาณี จุลทัศน์    | 10,000    |



| ที่         | ชื่อโครงการ                                         | ผู้รับผิดชอบ            | งบประมาณ  |
|-------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| 42          | โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยแบบมัลติมีเดีย | นางสาวชญานิษฐ์ จุลทัศน์ | 50,000    |
| รวมงบประมาณ |                                                     |                         | 7,833,300 |

โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล  
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ            | งบประมาณ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------|
| 1   | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568                 | นายเสกศักดิ์ แก่นจันทร์ | 2,000    |
| 2   | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์<br>วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารสู่ความสำเร็จ  | นายเสกศักดิ์ แก่นจันทร์ | -        |
| 3   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานวางแผนและงบประมาณ                                                   | นายเสกศักดิ์ แก่นจันทร์ | 5,000    |
| 4   | โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา เพื่อ<br>ถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567     | นายวรุตม์ ปัดถามา       | 10,000   |
| 5   | โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประจำปี<br>การศึกษา 2566 ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี | นายวรุตม์ ปัดถามา       | 10,000   |
| 6   | โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับวิทยาลัยเทคนิค<br>พิบูลมังสาหาร                                 | นายวรุตม์ ปัดถามา       | 1,000    |
| 7   | โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ภาค<br>ตะวันออกเฉียงเหนือ                         | นายวรุตม์ ปัดถามา       | 10,000   |
| 8   | โครงการประกวดและเผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียน<br>ประจำปีการศึกษา 2566                             | นายวรุตม์ ปัดถามา       | 1,000    |
| 9   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและ<br>สิ่งประดิษฐ์                               | นายวรุตม์ ปัดถามา       | 10,000   |
| 10  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานความร่วมมือ                                                         | นายวีระพล ราชธรรมกุล    | 10,000   |
| 11  | โครงการจัดทำ MOU ร่วมกับสถานประกอบการและ<br>หน่วยงานภาครัฐ                                     | นายวีระพล ราชธรรมกุล    | 20,000   |
| 12  | โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการในการร่วมจัดทำ<br>MOU                                         | นายวีระพล ราชธรรมกุล    | 20,000   |
| 13  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ                                              | นายนิติ จันท์จำปา       | 10,000   |
| 14  | โครงการบริการด้านสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 40 ชม.<br>ต่อคนต่อปี                                   | นายนิติ จันท์จำปา       | 170,000  |
| 15  | โครงการส่งเสริมสนับสนุนระบบสารสนเทศและระบบ<br>อินเทอร์เน็ตเพื่อผู้เรียน                        | นายนิติ จันท์จำปา       | 300,000  |



| ที่         | ชื่อโครงการ                                                                        | ผู้รับผิดชอบ         | งบประมาณ |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
| 16          | โครงการจัดซื้อระบบวงจรปิดและความปลอดภัยใน<br>ห้องเรียน วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร | นายนิติ จันทรจำปา    | 250,000  |
| 17          | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานประกันคุณภาพและ<br>มาตรฐานการศึกษา                  | นางสาวชุตินธร แซ่จ้ง | 10,000   |
| 18          | โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปี<br>การศึกษา 2566                         | นายนิติ จันทรจำปา    | 10,000   |
| 19          | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและ<br>ประกอบธุรกิจ                 | นางสาวจริยา พุ่มแจ่ม | 10,000   |
| 20          | โครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปี<br>การศึกษา 2567                 | นางสาวจริยา พุ่มแจ่ม | 30,000   |
| รวมงบประมาณ |                                                                                    |                      | 879,000  |

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการสร้างนวัตกรรม  
เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล  
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ           | งบประมาณ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|
| 1   | โครงการ พัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข                                                                 | นางสาววารุณี เทือกตาธา | 84,000   |
| 2   | โครงการ พัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข                                                                   | นางสาววารุณี เทือกตาธา | 408,000  |
| 3   | โครงการ พัฒนาสมาชิกชมรมวิชาชีพให้เป็นคนดีคนเก่ง<br>และมีความสุข (ชมรมวิชาชีพทุกแผนก)                         | นางสาววารุณี เทือกตาธา | 114,500  |
| 4   | โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือโรงเรียน<br>วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร                               | นางสาววารุณี เทือกตาธา | 88,000   |
| 5   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา                                                          | นางสาววารุณี เทือกตาธา | 10,000   |
| 6   | โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2566                                                     | นายธีรวัฒน์ อภิบาล     | 5,000    |
| 7   | โครงการเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา                                                                             | นายธีรวัฒน์ อภิบาล     | 3,000    |
| 8   | โครงการจัดทำแฟ้มประวัตินักเรียน นักศึกษา                                                                     | นายธีรวัฒน์ อภิบาล     | 3,000    |
| 9   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานครูที่ปรึกษา                                                                      | นายธีรวัฒน์ อภิบาล     | 10,000   |
| 10  | โครงการประชุมผู้ปกครอง สร้างแนวทางการพัฒนา<br>คุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน                                    | นายธีรวัฒน์ อภิบาล     | 20,000   |
| 11  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานงานปกครอง                                                                         | นายณัฐเศรษฐ์ พุฒผา     | 10,000   |
| 12  | โครงการ รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด<br>และตรวจหาสารเสพติด                                                | นายณัฐเศรษฐ์ พุฒผา     | 30,000   |
| 13  | โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.2567                                           | นายณัฐเศรษฐ์ พุฒผา     | 15,000   |
| 14  | โครงการตรวจเครื่องแต่งกาย                                                                                    | นายณัฐเศรษฐ์ พุฒผา     | 1,000    |
| 15  | โครงการพิธีมอบทุนการศึกษา มูลนิธิศึกษาสร้างฝัน<br>(Create Your Future Foundation) 2 ประจำปี<br>การศึกษา 2566 | นางสาวปริม อุปัทม์     | 1,000    |



| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ        | งบประมาณ   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
| 16  | โครงการพิธีมอบทุนการศึกษา มูลนิธิศึกษาสร้างฝัน (Create Your Future Foundation) 1 ประจำปีการศึกษา 2567                  | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 1,000      |
| 17  | โครงการสร้างเครือข่ายการแนะแนวการศึกษาต่อ                                                                              | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 20,000     |
| 18  | โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566                                                               | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 15,000     |
| 19  | โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2567                                                                          | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 45,000     |
| 20  | โครงการจัดหาระดมทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567                                                                       | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 2,000      |
| 21  | โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566                                                                         | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 2,000      |
| 22  | โครงการปฐมนิเทศพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567                                         | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 45,000     |
| 23  | โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567                                                           | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 100,000    |
| 24  | โครงการปฐมนิเทศชี้แจงการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้แก่นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2567                       | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | ใช้งบ กยศ. |
| 25  | โครงการบริจาคโลหิตเพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์                                                                           | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | ใช้งบ กยศ. |
| 26  | โครงการสร้างจิตสำนึก “สำหรับผู้กู้ยืมเงินฯ ให้ชำระหนี้คืน” สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษา ระดับ ปวช.3 และปวส.2 | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | ใช้งบ กยศ. |
| 27  | โครงการ Open house เปิดประตูสู่วิทยาลัยเทคนิค พิบูลมังสาหาร ประจำปีการศึกษา 2567                                       | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 100,000    |
| 28  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน                                                                      | นางสาวปริม อุปถัมภ์ | 10,000     |
| 29  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสวัสดิการ                                                                                   | นางสาวอรอนงค์ อำมะ  | 10,000     |
| 30  | โครงการการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567                                              | นางสาวอรอนงค์ อำมะ  | 554,580    |



| ที่         | ชื่อโครงการ                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ        | งบประมาณ  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|
| 31          | ส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 รอบที่2                                                                                                      | นางสาวอรอนงค์ อัมมะ | 97,350    |
| 32          | โครงการปรับปรุงห้องพยาบาลและวัสดุอุปกรณ์                                                                                                                           | นางสาวอรอนงค์ อัมมะ | 50,000    |
| 33          | โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์                                                                                                                                        | นางสาวอรอนงค์ อัมมะ | 50,000    |
| 34          | โครงการดูแลสุขภาพผู้เรียนและโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                                                                                     | นางสาวอรอนงค์ อัมมะ | 2,000     |
| 35          | โครงการส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 1                                                                                              | นางสาวอรอนงค์ อัมมะ | 179,250   |
| 36          | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                                                                                              | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 10,000    |
| 37          | โครงการอาชีวอาสา เทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2567                                                                                                                            | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 81,000    |
| 38          | โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา ช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2567                                                                                 | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 10,000    |
| 39          | โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 200,000   |
| 40          | โครงการอาชีวอาสา เทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2567                                                                                                                  | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 81,000    |
| 41          | โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา ช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2567                                                                               | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 10,000    |
| 42          | โครงการอาชีวอาสาพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมสนามเด็กเล่นโรงเรียนถิ่นทุรกันดาร ประจำปีงบประมาณ 2567                                                                         | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 40,000    |
| 43          | โครงการออกบริการหน่วยซ่อมเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2567                                                                                                           | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 30,000    |
| 44          | โครงการพัฒนาโรงเรียนถิ่นทุรกันดารสำรวจตรวจระเวนชายแดน                                                                                                              | นายพงษ์เกษม ทองปน   | 10,000    |
| รวมงบประมาณ |                                                                                                                                                                    |                     | 2,577,257 |



โครงการฝ่ายวิชาการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล  
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                    | ผู้รับผิดชอบ       | งบประมาณ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|
| 1   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาช่างยนต์                                    | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 10,000   |
| 2   | โครงการจัดซื้อ ครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างยนต์                                        | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 50,000   |
| 3   | โครงการจักรยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อการแข่งขันทักษะ                                    | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 35,000   |
| 4   | โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์                                         | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 120,000  |
| 5   | โครงการรถจักรยานยนต์ประหยัดพลังงานเชื้อเพลิงเพื่อการแข่งขัน                    | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 40,000   |
| 6   | โครงการห้องพ่นสีรถยนต์แผนกวิชาช่างยนต์                                         | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 50,000   |
| 7   | โครงการปรับปรุงประตูม้วนโรงงานแผนกวิชาช่างยนต์                                 | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 50,000   |
| 8   | โครงการเตรียมความพร้อมศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขา ช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1 | นายประสิทธิ์ ภูมัน | 100,000  |
| 9   | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาช่างกลโรงงาน                                | นายสุทัศน์ ภูโท    | 10,000   |
| 10  | โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์แผนกวิชาช่างกลโรงงาน                                | นายสุทัศน์ ภูโท    | 100,000  |
| 11  | โครงการปรับปรุงห้องพักครู                                                      | นายสุทัศน์ ภูโท    | 150,000  |
| 12  | โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการเครื่องกลึง จำนวน 10 เครื่อง               | นายสุทัศน์ ภูโท    | 100,000  |
| 13  | โครงการศึกษาดูงาน ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน                                      | นายสุทัศน์ ภูโท    | 50,000   |
| 14  | โครงการห้องปฏิบัติการ CNC                                                      | นายสุทัศน์ ภูโท    | 150,000  |
| 15  | โครงการห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์                                          | นายสุทัศน์ ภูโท    | 150,000  |
| 16  | โครงการอบรมความรู้เทคโนโลยีวิชาชีพช่างกลโรงงาน                                 | นายสุทัศน์ ภูโท    | 15,000   |
| 17  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ                              | นายปิยะ โกษา       | 10,000   |
| 18  | โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน                     | นายปิยะ โกษา       | 18,000   |
| 19  | โครงการจัดทำคูลาเชื่อมไฟฟ้าชนิดเคลื่อนที่ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ               | นายปิยะ โกษา       | 25,000   |
| 20  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมือขนาดเล็ก แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ                | นายปิยะ โกษา       | 35,000   |



| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ            | งบประมาณ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------|
| 21  | โครงการจัดสร้างห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ                                                    | นายปิยะ โกษา            | 28,000   |
| 22  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ                                                   | นายปิยะ โกษา            | 13,000   |
| 23  | โครงการ ปรับปรุงอาคารฝึกปฏิบัติงานชั่วคราวแผนกช่างเชื่อมโลหะ                                            | นายปิยะ โกษา            | 95,000   |
| 24  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกช่างโยธา                                                                 | นายณัฐพัชร วรพิมรัฐ     | 10,000   |
| 25  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กล้อง แผนกวิชาช่างโยธา ประจำปี 2567                                               | นายณัฐพัชร วรพิมรัฐ     | 300,000  |
| 26  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เทคโนโลยี แผนกวิชาช่างโยธาประจำปี 2567                                 | นายณัฐพัชร วรพิมรัฐ     | 318,300  |
| 27  | โครงการปรับปรุงพัฒนาสถานที่เรียน แผนกวิชาช่างโยธา ประจำปี 2567                                          | นายณัฐพัชร วรพิมรัฐ     | 15,000   |
| 28  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง                                                       | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 10,000   |
| 29  | โครงการครุภัณฑ์สำนักงานแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง                                                           | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 20,000   |
| 30  | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ชุดเข็มขัดนิรภัย (Safety belt) พร้อมสายกันตก 2 ชุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567        | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 20,000   |
| 31  | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (PLC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567         | นายกิตติพงษ์ หายเคราะห์ | 50,000   |
| 32  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์                                                   | นายสุริยา กันภัย        | 10,000   |
| 33  | โครงการกักตัวเตรียมความพร้อมพัฒนาทักษะมาตรฐานอาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์                                    | นายสุริยา กันภัย        | 20,000   |
| 34  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567                                                         | นายสุริยา กันภัย        | 20,000   |
| 35  | โครงการตู้คลายเครียดเรียนระบบเสียงแล้วเข้าใจสู่ห้องเรียนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) | นายสุริยา กันภัย        | 30,000   |
| 36  | โครงการบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ประจำสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์                                           | นายสุริยา กันภัย        | 30,000   |



| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                          | ผู้รับผิดชอบ             | งบประมาณ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|
| 37  | โครงการอิเล็กทรอนิกส์แผนกคุณธรรม                                                     | นายสุริยา กันภัย         | 2,000    |
| 38  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน แผนกวิชาช่างเทคนิค คอมพิวเตอร์                           | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง     | 10,000   |
| 39  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์                                              | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง     | 10,000   |
| 40  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์และเก้าอี้ 20 ชุด                               | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง     | 20,000   |
| 41  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV 75 นิ้ว                  | นายจักรพันธ์ ผิวผ่อง     | 60,000   |
| 42  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาการบัญชี                                          | นางสาวทัศนพร ครองยุติ    | 10,000   |
| 43  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาการบัญชี                                              | นางสาวทัศนพร ครองยุติ    | 50,000   |
| 44  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล                           | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 10,000   |
| 45  | โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ                                                           | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 3,000    |
| 46  | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล                            | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 15,000   |
| 47  | โครงการเข้าค่ายเก็บตัวเตรียมแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล       | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 8,000    |
| 48  | โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อเตรียมสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 5,000    |
| 49  | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงาน                           | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 5,000    |
| 50  | โครงการอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล                                      | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 20,000   |
| 51  | โครงการแข่งขันทักษะ Cabling & Networking Contest                                     | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 6,000    |
| 52  | โครงการอบรม Cabling & Networking Contest                                             | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 1,000    |
| 53  | โครงการบริการวิชาชีพและวิชาการสู่ชุมชนของสาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล             | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 5,000    |
| 54  | โครงการจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล    | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี | 50,000   |



| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ               | งบประมาณ  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|
| 55  | โครงการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์                                                                   | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 20,000    |
| 56  | โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล                  | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 660,000   |
| 57  | โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการ 1103                                | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 62,000    |
| 58  | โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล                           | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 10,000    |
| 59  | โครงการซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์                                                            | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 10,000    |
| 60  | โครงการจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ห้องพัสดุ แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล                                        | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 20,000    |
| 61  | โครงการจัดหาเครื่องช่วยสอนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์                                                  | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 10,000    |
| 62  | โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์                                                                      | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 12,000    |
| 63  | โครงการจัดซื้อพัดลม                                                                                  | นางสาวพัชรินทร์ นามมนตรี   | 20,000    |
| 64  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน                                                     | นายวินัย ศรีแก้ว           | 10,000    |
| 65  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ประจำปี 2567                                       | นายวินัย ศรีแก้ว           | 30,000    |
| 66  | โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติงานฝึกฝีมือ ประจำแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ประจำปี2567                         | นายวินัย ศรีแก้ว           | 25,000    |
| 67  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกสามัญสัมพันธ์                                                         | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์    | 10,000    |
| 68  | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์                                                          | นางสาวทัศนญา ทองพิทักษ์    | 50,000    |
| 69  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน                                               | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 10,000    |
| 70  | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐานระดับอาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2566 | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 110,000   |
| 71  | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐานระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา2566         | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 120,000   |
| 72  | โครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส) รุ่นที่ 1/2567                                | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 1,008,000 |



| ที่ | ชื่อโครงการ                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ               | งบประมาณ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
| 73  | โครงการศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567                                                                    | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 105,100  |
| 74  | โครงการหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ประจำปีการศึกษา 2566                                                                   | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 50,000   |
| 75  | โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะ โดยใช้โครงงานเป็นฐาน( Project Based Learning : PjBL)                    | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 20,000   |
| 76  | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566                                    | ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ ต่อตัน | 110,000  |
| 77  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานวัดผลและประเมินผล                                                                          | นายสุทัศน์ ภูโท            | 10,000   |
| 78  | โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566                                                                       | นายสุทัศน์ ภูโท            | 35,000   |
| 79  | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สู่ฐานสมรรถนะ ประจำปีการศึกษา 2566        | นายสุทัศน์ ภูโท            | 48,977   |
| 80  | โครงการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 2/2566                                                                                  | นายสุทัศน์ ภูโท            | 10,000   |
| 81  | โครงการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ 1/2567                                                                                  | นายสุทัศน์ ภูโท            | 10,000   |
| 82  | โครงการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ประจำปีการศึกษา 2566                                                | นายสุทัศน์ ภูโท            | 24,375   |
| 83  | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานทวิศึกษาระบบทวิภาคี                                                                        | นายทศพล ทองมุข             | 10,000   |
| 84  | โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)          | นายทศพล ทองมุข             | 16,500   |
| 85  | โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกอาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปวส. (ทวิภาคี)                                 | นายทศพล ทองมุข             | 9,500    |
| 86  | โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | นายทศพล ทองมุข             | 19,400   |

|             |                                                                                                   |                        |           |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|
| 87          | โครงการยกระดับงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2567                                       | นายทศพล ทองผุด         | 15,000    |
| 88          | โครงการนิเทศนักศึกษา ฝึกอาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. (ทวิภาคี) ประจำปีการศึกษา 2567 | นายทศพล ทองผุด         | 46,600    |
| 89          | โครงการเพื่อปรับปรุงห้องสมุด                                                                      | นางสาวปณิชา วงค์คำริห์ | 50,000    |
| 90          | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานวิทยบริการและห้องสมุด                                                  | นางสาวปณิชา วงค์คำริห์ | 10,000    |
| 91          | โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสื่อการเรียน การสอน                                                    | นายวุฒินันท์ เอกสัน    | 10,000    |
| 92          | โครงการสนับสนุนการจัดทำสื่อการเรียน การสอน                                                        | นายวุฒินันท์ เอกสัน    | 3,000     |
| 93          | โครงการเข้าอบรม AI For Teacher คอร์ส "สอนใช้ AI เพื่อการสอนและการทำงาน"                           | นายวุฒินันท์ เอกสัน    | 1,990     |
| รวมงบประมาณ |                                                                                                   |                        | 5,300,390 |





**๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐)สู่ความสำเร็จ**

**๒. ชื่อบุคคล/งานรับผิดชอบ :** นางสาววารุณี เทือกตาเถา งานวางแผนและงบประมาณ

**๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ :** ๒๑-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

**๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒.๔ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ

**๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบแผนบริหารจัดการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ทั้งในส่วนกลางและในสถานศึกษา เพื่อสอดคล้องและรองรับการเปลี่ยนแปลงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคม แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาลโดยมุ่งเน้นการสร้างความเข้มแข็งให้กับการบริหารจัดการของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานวางแผนและงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร (แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐) สู่ความสำเร็จ ดังนี้

**๖. วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อให้มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายอาชีวศึกษา

๕.๒ เพื่อให้การจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารมีกรอบและทิศทางเป็นไปตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

**๗. เป้าหมาย**

**๗.๑ เชิงปริมาณ**

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๖๘ คน ในวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

**๗.๒ เชิงคุณภาพ**

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหารสู่ความสำเร็จ เพื่อนำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

**๘. สถานที่ดำเนินโครงการ**

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

๙. ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนิน          | ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
|---------------------------|-----------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|
|                           | พ.ศ. ๒๕๖๕             |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๖ |      |       |       |      |       |      |      |
|                           | ต.ค.                  | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |
| ๑. ขออนุมัติโครงการ       | ↔                     |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
| ๒. วางแผนการดำเนินงาน     | ↔                     |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ    | ↔                     |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
| ๔. กำกับติดตาม/ประเมินผล  | ↔                     | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |
| ๕. รายงานการดำเนินโครงการ |                       | ↔    | ↔    |           |      |       |       |      |       |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินโครงการ ประกอบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

| หมวดรายจ่าย | ประเภทงบประมาณ/จำนวนเงิน |        |          |                |               |               |                 |
|-------------|--------------------------|--------|----------|----------------|---------------|---------------|-----------------|
|             | งบดำเนินงาน              |        |          | งบอุดหนุน      |               | งบรายจ่ายอื่น | รายได้สถานศึกษา |
|             | ปวช.                     | ปวส.   | ระยะสั้น | เรียนฟรี ๑๕ ปี | อุดหนุนทั่วไป |               |                 |
| ค่าตอบแทน   |                          |        |          |                |               |               |                 |
| ค่าใช้สอย   |                          | ๒๕,๘๒๗ |          |                |               |               |                 |
| ค่าวัสดุ    |                          | ๕,๗๐๐  |          |                |               |               |                 |
| ค่าครุภัณฑ์ |                          |        |          |                |               |               |                 |
| รวมทั้งสิ้น |                          | ๓๑,๕๒๗ |          |                |               |               |                 |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร มีแผนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ที่มีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

-ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๙๑ คน

-แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ๒๕๖๗-๒๕๗๐ จำนวน ๑ เล่ม

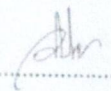
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

-วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร มีแผนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์และแนวทางที่ต้องการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรค (ถ้ามี)

-ไม่มี-



ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววรุณี เทือกตา)  
ตำแหน่งหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

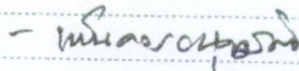
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

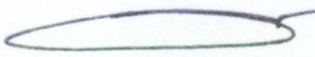
เพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางสาววรุณี เทือกตา)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ  
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายธงรบ เวฬุบ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

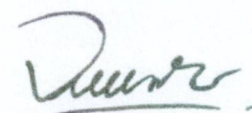
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- 

  
(นายธงรบ เวฬุบ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ว่าที่ร.ท.   
(จिरายศ จินาวงษ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร  
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕



## คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

ที่ ๒๐๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (ปี ๒๕๖๗-๒๕๗๑)

การประกันคุณภาพการศึกษา หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา เป็นไปตามที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

|                         |            |                   |                            |
|-------------------------|------------|-------------------|----------------------------|
| ๑.๑ ว่าที่ร้อยโทจิรายุศ | จินาวัลย์  | ผู้อำนวยการ       | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ นายอาคม             | ศรีพรหม    | รองผู้อำนวยการ    | กรรมการ                    |
| ๑.๓ นายธรรป             | เวฬุบั     | รองผู้อำนวยการ    | กรรมการ                    |
| ๑.๔ นางรติภัทร          | จันทร์ส่อง | รองผู้อำนวยการ    | กรรมการ                    |
| ๑.๕ นายสถิตย์           | เทศาราช    | รองผู้อำนวยการ    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๖ นายดุขฎี            | ปฏิโชติ    | พนักงานราชการ     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ นางสาวจริญญา        | โพธิ์งาม   | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา วินิจฉัยสั่งการ ตัดสิน และแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                    |            |                  |               |
|--------------------|------------|------------------|---------------|
| ๑. นายสถิตย์       | เทศาราช    | รองผู้อำนวยการ   | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปิยะ         | โกษา       | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวพัชรินทร์ | นามมนตรี   | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวทัศนญา    | ทองพิทักษ์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ       |
| ๕. นายสุริยา       | กันภัย     | ครูชำนาญการ      | กรรมการ       |
| ๖. นายประสิทธิ์    | ภูม่น      | ครูชำนาญการ      | กรรมการ       |
| ๗. นางสาววารุณี    | เทือกตาตา  | ครูชำนาญการ      | กรรมการ       |

/ ๘. นางสาวชุติณธ ...



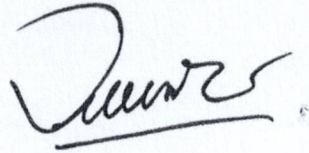
|                         |             |                   |                            |
|-------------------------|-------------|-------------------|----------------------------|
| ๘. นางสาวชุตินธร        | ช่าง        | ครูชำนาญการ       | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวทัศนพร         | ครองยุติ    | ครู               | กรรมการ                    |
| ๑๐. นายกิตติพงษ์        | หายเคราะห์  | ครู               | กรรมการ                    |
| ๑๑. นายณัฐพัชร์         | วรพิมรัฐ    | ครู               | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางสาวสุดาพร        | ทาทอง       | ครู               | กรรมการ                    |
| ๑๓. นายสุทัศน์          | ภูโท        | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๑๔. นายวรุฒม์           | ปัดถามา     | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๑๕. นายวินัย            | ศรีแก้ว     | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๑๖. ว่าที่ร.ท.ชัยสิทธิ์ | ต่อตัน      | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๑๗. นายจักรพันธ์        | ผิวผ่อง     | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๑๘. นายทศพล             | ทองผุด      | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๑๙. นายณัฐเศรษฐ         | พุดผา       | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๒๐. นายวีระพล           | ราชาธรรมกุล | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๑. นายวุฒินันท์        | เอกสัน      | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๒. นายนิติ             | จันทร์จำปา  | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๓. นางสาวชญาณี         | จุลทัศน์    | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๔. นายพงษ์เกษม         | ทองปน       | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๕. นางสาวอรอนงค์       | อัมมะ       | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๖. นายธีรวัฒน์         | อภิบาล      | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๗. นางสาวปริม          | อุปถัมภ์    | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๘. นางสาวจรรยา         | พุ่มแจ่ม    | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๒๙. นางสาวปณิชา         | วงศ์ดำรง    | ครูพิเศษสอน       | กรรมการ                    |
| ๓๐. นายดุขฎิ            | ปฏิโชติ     | พนักงานราชการ     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๓๑. นางสาวศิริรัตน์     | ภูหัตถธรรม  | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๒. นางสาวจริญญา        | โพธิ์งาม    | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับบุคลากรทางการศึกษา เพื่อติดตามและตรวจสอบการรวบรวมหลักฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และจัดทำรูปแบบแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเสียสละ  
เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ท.



(จिरายศ จินาวัตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร





ที่ ศร ๐๖๓๔.๑๔/ ๕๐๓๕

วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร  
๑๘๘ หมู่ ๔ ต.กุดชุมภู อ.พิบูลมังสาหาร  
จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๑๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตขอยกเลิกวิทยากร

เรียน ดร.อนันต์ งามสะอาด อดีตผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ  
๒. แบบตอบรับ

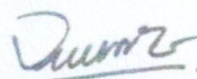
จำนวน ๑ ฉบับ  
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร จะดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร (แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐) สู่ความสำเร็จ เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆของสถานศึกษาต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในด้านต่างๆ เช่น ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ เพื่อให้การวางแผนในการดำเนินงานต่างๆเป็นไปได้อย่างถูกต้องและตรงเป้าหมายมีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินและประกันคุณภาพสถานศึกษา ระยะ ๔ ปี ในวันที่ ๒๑-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ -๑๗.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร จึงขออนุญาตขอยกเลิกท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ เรื่องแนวทางจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ท.   
(จिरายศ จินาวัตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ/งานวางแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐๔๕-๔๔๒๐๕๕

โทรสาร ๐๔๕-๔๔๒๔๒๒

www.pmtc.ac.th

“อัตลักษณ์วิทยาลัย “สุภาพ มีวินัย เก่งทักษะ”

“เอกลักษณ์วิทยาลัย “ซ่อม สร้าง เพื่อชุมชน”

๖๘๘/๗๓๐ ถ. ศรีนครินทร์  
แขวงหนองบอน เขตประเวศ  
กรุงเทพมหานคร

ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบรับเข้าร่วมเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร ที่ ศธ ๐๖๓๔.๑๔/ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร (แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐)  
สู่ความสำเร็จเพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์  
ในด้านต่างๆ เช่น ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร  
และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ เพื่อให้การวางแผนในการดำเนินงานต่างๆเป็นไปได้อ  
อย่างถูกต้องและตรงเป้าหมายมีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินและประกันคุณภาพ  
สถานศึกษาระยะ ๔ ปี ในวันที่ ๒๑-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ -๑๗.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ  
วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความยินดีเข้าร่วมเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อนันต์ งามสะอาด)

อดีตผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์



ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนิงสหการ (แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐) สู่ความสำเร็จ

วันที่ ๒๑-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมแ่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร

| ๐๔.๐๐ - ๐๕.๐๐ น. | ๐๕.๐๐-๐๕.๓๐ น.                                                                                           | ๐๕.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  | ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ลงทะเบียน        | พิธีเปิด<br>การอบรม<br>ว่าที่ ร.ท. จิรายุศ<br>จินาวลัย<br>ผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคนิค<br>พิบูลมังสาหาร | -ทำความเข้าใจในด้านยุทธศาสตร์ชาติ<br>๒๐ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ<br>ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการ<br>อาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์สถาบัน<br>อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง<br>-แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม<br>แห่งชาติฉบับที่ ๑๓<br>วิทยาการ ดร.อนันท์ งามสะอาด<br>อดีตผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี<br>วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ | พักรับประทานอาหาร | -หลักการวิเคราะห์ SWOT ANALYSIS<br>วิทยาการ ดร.อนันท์ งามสะอาด อดีตผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคนิคสมุทรปราการ<br>-แบ่งกลุ่มปฏิบัติในเรื่อง การวิเคราะห์ SWOT<br>ANALYSIS ของสถานศึกษา<br>-นำเสนอผลการวิเคราะห์ SWOT ANALYSIS และ<br>สรุปผล                                                                                                                                                                                                               |
| ๐๕.๐๐ น.         | -                                                                                                        | ๐๕.๐๐-๑๒.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  | ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ลงทะเบียน        | -                                                                                                        | -กลยุทธ์และแนวทางในการขับเคลื่อน<br>สถานศึกษาให้ก้าวไปสู่อนาคต<br>วิทยาการ ดร.อนันท์ งามสะอาด<br>อดีตผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี<br>วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ<br>-ร่วมวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อให้เกิด<br>วิสัยทัศน์ร่วมของสถานศึกษาในการด้าน                                                                            | พักรับประทานอาหาร | -หลักการเขียนโครงการเพื่อให้ตรงเป้าหมายและ<br>ครอบคลุมยุทธศาสตร์ในด้านต่างๆ<br>วิทยาการ ดร.อนันท์ งามสะอาด อดีตผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคนิคสมุทรปราการ<br>-แบ่งกลุ่มเขียนโครงการเพื่อให้ตรงเป้าหมายและ<br>ครอบคลุมยุทธศาสตร์ในด้านต่างๆ<br>-นำเสนอการปฏิบัติงานกลุ่ม<br>-สรุปผลการอบรมสัมมนาและพิธีปิดการอบรมสัมมนา<br>โดย ว่าที่ ร.ท. จิรายุศ จินาวลัย ผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร<br>-พิธีมอบเกียรติบัตร วิทยาการ ดร.อนันท์ งามสะอาด |

หมายเหตุ ๑. กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๔๕ น.

๓. รับประทานอาหารว่าง ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.





# วิทยาลัยเทคนิคปูนมั่งสาหาร

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวมลวิทย์ จินตชน

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคปูนมั่งสาหาร  
(แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 - 17.30 น.  
ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคปูนมั่งสาหาร

ดร.อนันท์ งามสะอาด  
วิทยากร

ว่าที่ ร.ท.   
จิรายุศ จินาวัลย์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปูนมั่งสาหาร







เลขที่ 005 /2566

# วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นายธนญชัย บุญเพิ่ม**

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

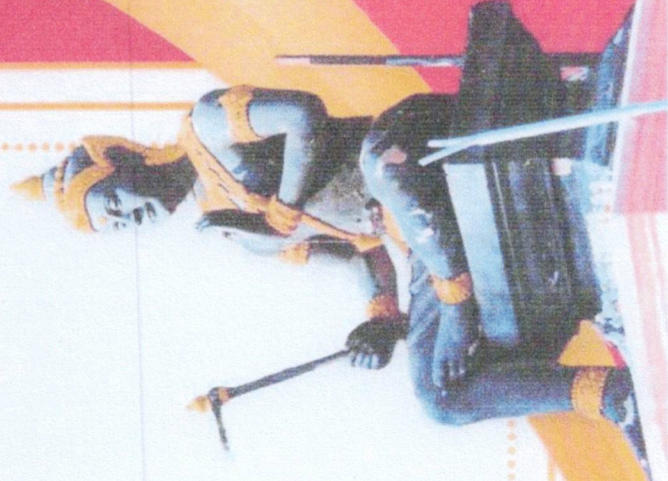
“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.

ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร

ดร.อนันท์ กามสะอาด  
วิทยากร

ว่าที่ ร.ท. จิรยุทธ์ จินาวลัย  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร







# วิทยาลัยเทคนิคปัญม้งสาหา

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไเพื่อแสดงว่า

นางสาวทกพร จรดอง

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคปัญม้งสาหา  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความล้ำไเร็ว”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.

ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคปัญม้งสาหา

ดร.อนันท์ งามสะอาด  
วิทยาการ

ว่าที่ ร.ท. จิรายุส จินาวัลย์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัญม้งสาหา

เลขที่ 044 /2566



แก่งสะพือ





เลขที่ 030 /2568

# วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นายธนภุต ทองประสม**

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) ด้วยความล้ำใจ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.  
ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร

ดร.อนันท์ งามสะอาด  
วิทยาการ

ว่าที่ ร.ท. จิรายุส จินาวัง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร



แก่งสะพือ





เลขที่ 008 /2566

# วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายประสิทธิ์ ภูมน์

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพิจิตรมุ่งสร้าง  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.  
ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

ดร.อนันต์ จงสะอาด  
นายก

ว่าที่ ร.ท. จิราพร จินาวงษ์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิจิตร







เลขที่ 026 /2566

# วิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสารคาม

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นายจักรพันธ์ ลีวงศ์**

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสารคาม  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.

ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสารคาม

ดร.อนันท์ งามสะอาด  
วิทยากร

ว่าที่ ร.ท. **จิรายุต์ จิราวิสัย**  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสารคาม



แก่งสะพือ





# วิทยาลัยเทคนิคพุนมิ่งสหาว

เลขที่ 007 /2566

ขอมอบเกียรติวรณ์นี้ให้เพื่อแสดงว่า

**นายอภิรักษ์ ทรัพย์**

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การแข่งขันยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพุนมิ่งสหาว  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.  
ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคพุนมิ่งสหาว

ดร.อนันต์ งามสะอาด  
นายก

วาทิ ว.ท.  
จิรายุต์ จินาวัลย์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพุนมิ่งสหาว







เลขที่ 004 /2566

# วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายรัฐนันท์ พลสุข

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร  
(แผนพัฒนามาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 - 17.30 น.  
ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร

ดร.อนันท์ งามสะอาด  
วิทยาการ

ว่าที่ ร.ท. จิรายุต์ จินาวัลย์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัญญมิ่งสาหาร







เลขที่ 029 /2566

# วิทยาลัยเทคนิคปูนม้งสาทาร์

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

**นายวินัย ศรีแก้ว**

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคปูนม้งสาทาร์  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 -17.30 น.  
ณ ห้องประชุมแก่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคปูนม้งสาทาร์

ดร.อนันท์ งามสะอาด  
วิทยากร

ว่าที่ ร.ท.  
จิรายุส จินาวัลย์  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปูนม้งสาทาร์



แก่งสะพือ





เลขที่ 006 /2565

# วิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสาหาร

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายคุณฐิ ภูมิใจดี

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์วิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสาหาร  
(แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2570) สู่ความสำเร็จ”

ในวันที่ 21-22 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00 - 17.30 น.

ณ ห้องประชุมแ่งสะพือ วิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสาหาร

ดร.อนันท์ ปังสะอาด  
วิทยากร

ว่าที่ ร.ม. จิรายุต์ จินาวัง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัฒนังสาหาร



แ่งสะพือ





กล่าวรายงานโครงการ โดย นายธรรบ เวหุบั๊บ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



กล่าวเปิดโครงการ โดย ว่าที่ ร.ท.จिरายศ จินาวัลย์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิบูลมังสาหาร





บรรยายภาคการอบรม โดย ดร. อนันต์ งามสะอาด



บรรยายภาคการนำเสนอผลงานของหัวหน้าแผนกวิชา





รับมอบเกียรติบัตร โดย ดร. อนันท์ งามสะอาด



ภาพรวม